

На основу члана 55, 57. и 60. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12) Општина Беочин упућује:

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – УСЛУГА ИЗРАДЕ СОФТВЕРА ЗА УПРАВЉАЊЕ ИМОВИНОМ
ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА ПО ПРОЈЕКТУ „EXCHANGE 4“ ЈН бр. 16/2014**

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац је Општина Беочин, Светосавска 25, Беочин, www.beocin.rs

2. Подаци о врсти поступка јавне набавке

Јавна набавка услуга– УСЛУГА ИЗРАДЕ СОФТВЕРА ЗА УПРАВЉАЊЕ ИМОВИНОМ
ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА ПО ПРОЈЕКТУ „EXCHANGE 4“ ЈН бр. 16/2014 спровешће се у поступку јавне набавке мале вредности.

Наручилац спроводи јавну набавку ради закључења уговора о јавној набавци.

3. Подаци о предмету јавне набавке на који се односи конкурсна документација, а који ће бити ближе одређен у оквиру техничких спецификација

Предмет јавне набавке услуга– УСЛУГА ИЗРАДЕ СОФТВЕРА ЗА УПРАВЉАЊЕ ИМОВИНОМ
ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА ПО ПРОЈЕКТУ „EXCHANGE 4“ ЈН бр. 16/2014

Јавна набавка означена је у општем речнику набавки као 72212600 – услуге израде софтвера за базе података и оперативног система..

Понуђачи су дужни да поднесу понуду за целокупну набавку односно за све услуге наведене у конкурсној документацији.

4. Обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом

Понуде се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу достављеног односно објављеног Позива за подношење понуда.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу достављеног односно објављеног позива.

Понуда се подноси искључиво на обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

5. Критеријум за доделу уговора, елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

6. Начин преузимања конкурсне документације односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна

Непосредан увид у Конкурсну документацију и преузимање Конкурсне документације заинтересована лица могу остварити од дана објављивања јавног позива и конкурсне документације на Порталу и на сајту Наручиоца. Заинтересована лица која поднесу писани захтев за достављање Конкурсне документације, иста ће им бити достављена поштом или електронским путем у року од два дана од пријема захтева.

Конкурсна документација доступна је на интернет адреси наручиоца www.beocin.rs као и на Порталу јавних набавки.

7. Подаци о начину и месту подношења понуда, као и последњем дану рока, односно датуму и сату за подношење понуда

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Општина Беочин, Светосавска 25, 21300 Беочин, са обавезном назнаком на лицу коверте: **"Не отварати-понуда за јавну набавку ЈН 16/2014"**, поштом или лично у просторијама наручиоца. На полеђини коверте

обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, и – мејл адресу, као и име особе за контакт.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за достављање понуда је 8 дана од дана објављивања овог позива односно 24.04.2014. године до 12.00 часова. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан кад орган пред којим треба предузети радњу не ради, рок истиче истеком првог наредног радног дана.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније 24.04.2014 до 12.00 часова.

Понуде која буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

8. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја за овлашћене представнике понуђача који присуствују отварању понуда

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца, Светосавска 25, Беочин, Мала сала.

Дан и сат отварања понуда: 24.04.2014 у 13.00 часова.

Време и начин подношења пуномоћја за овлашћене представнике понуђача који присуствују отварању понуда: Јавном отварању могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писмено овлашћење тј. пуномоћ.

Писмено овлашћење, тј. пуномоћ се сачињава у 2 истоветна примерка од којих се један примерак предаје у пријемној канцеларији - писарници наручиоца, а један примерак Комисији пре отварања понуда.

9. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда, и одмах је послати свим понуђачима.

10. Особа за контакт која ће пружати додатне информације је председник комисије Секула Петровић, e-mail sobeocin@eunet.rs, факс 021/870 260. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку ЈН 16/2014“.