



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку услуга – **ПРОЈЕКАТ ПРЕЧИСТАЧА
ОТПАДНИХ ВОДА У ЧЕРЕВИЋУ** ЈН 55/2018
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ОПШТИНСКА УПРАВА БЕОЧИН
Светосавска 25, 21300 Беоцин,
Телефон: +381 (21) 870 260
www.beocin.rs

Рок за
подношење понуда: 11. 01.2019. до 10.00 часова
Отварање понуда: 11 . 01.2019. у 11.00 часова

Беоцин, децембар 2018.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуга- ПРОЈЕКАТ ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ЧЕРЕВИЋУ ЈН 55/2018 број 01-404-273/3 од 03.12.2018. године и Решења о именовању комисије број: 01-404-273/4 од 03.12.2018. године и Сагласности председника општине број 01-404-273 од 27.11.2018. године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга применом отвореног поступка - израда
ПРОЈЕКТА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ЧЕРЕВИЋУ ЈН 55/2018

ОРН- 71000000 Архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспек. услуге
71242000- Израда пројеката и нацрта;
71320000- Услуге техничког пројектовања.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Јавна набавка се покреће на основу члана 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуга- ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ЧЕРЕВИЋУ ЈН 55/2018, а за потребе Наручиоца.

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је Општинска управа Беочин, са седиштем у Беочину, Светосавска 25, адреса интернет странице www.beocin.rs

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка за набавку услуга спроводи се у отвореном поступку. Наручилац спроводи јавну набавку ради закључења уговора о јавној набавци.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке услуга је израде техничке документације и обухвата следеће пројектне задатке: ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ЧЕРЕВИЋУ ЈН 55/2018

Јавна набавка означена је у Општем речнику набавки као:

71000000 Архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспек. услуге
71242000- Израда пројеката и нацрта;
71320000-Услуге техничког пројектовања

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Понуђачу су на располагању поред Конкурсне документације, све информације којима Наручилац располаже, као и Пројектни задатак.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.б р	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	

4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
----	---	--

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне

групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе

ДОДАТНИ УСЛОВИ

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона и то:

- **Да располаже потребним финансијским капацитетом;**
- **Да располаже потребним кадровским капацитетом;**
- **Да располаже довољним пословним капацитетом и то:**

а) да је у претходном периоду (од 2013 до 2017 године) урадио:

- Техничку документацију (пројекат за грађевинску дозволу или Главни пројекат) на минимум једном објекту који је предмет јавне набавке или сличан у минималној вредности процењене вредности јавне набавке.

Под једним објектом се подразумева постројење за пречишћавање отпадних вода са пратећим садржајима.

б) да поседује важећа решења Републичког геодетског завода да Понуђач или члан групе понуђача испуњава услове за обављање геодетских радова (**Лиценца првог реда**).

в) Да поседује важећи сертификат SRPS ISO 9001, или одговарајући.

г) да понуђач поседује лиценцу надлежног министарства за израду Главног пројекта заштите од пожара

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- **УСЛОВ** да Понуђач располаже финансијским капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке, што подразумева да понуђач у три обрачунске године (2015., 2016 и 2017.) није пословао са губитком и да у последњих 6 месеци, који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади.

Доказ: Наведени услов доказује се на следећи начин:

○ Уколико је понуђач правно лице, доставља:

○ Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре (Образац БОН-ЈН), за три обрачунске године (2015., 2016 и 2017.). Уколико Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре не садржи податке о блокади за последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив, понуђач је дужан да докаже да није био у блокади у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је

објављен позив прилагањем и Потврде о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога-Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период;

- Уколико је понуђач предузетник ПДВ обвезник, предузетник који води пословне књиге по систему простог/двојног књиговодства, доставља:
 - биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издате од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за три обрачунске године (2015., 2016 и 2017.);
- потврде пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну за три обрачунске године (2015., 2016 и 2017.).

Уколико претходно наведени документи за предузетника не садрже податке о блокади за последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда (Позив за подношење понуда објављен дана 10.12.2018. године), понуђач је дужан да докаже да није био блокади у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив прилагањем и потврде о броју дана неликвидности коју издаје Народна банке Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога, а која ће обухватити захтевани период;

****Ове доказе, понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Агенције и Народне банке Србије.***

*****У случају подношења заједничке понуде, задати услов да понуђач у три обрачунске године - 2015., 2016 и 2017. години није пословао са губитком, чланови групе понуђача испуњавају заједно, а у случају подношења заједничке понуде, задати услов да понуђач није био у блокади последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив (Позив за подношење понуда објављен дана 10.12.2018.године) испуњава сваки члан групе понуђача посебно.***

******Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражене доказе о финансијском капацитету, већ је дужан је да сам испуни задати услов.***

2). УСЛОВ Да понуђач испуњава услове у погледу кадровских капацитета за учешће у поступку предметне јавне набавке тј. да има најмање 10 запослених лица (високе стручне спреме – техничке струке) и радно ангажоване одговорне извршиоце, носиоце важећих личних лиценци ИКС (једно лице може бити носилац више лиценци), понуђач доставља копије лиценци и то:

- **300** – Одговорни пројектант архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације

- **310** - Одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње или **311** Одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње
- **312** - Одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката нискоградње или **315** - Одговорни пројектант саобраћајница или **318** - Одговорни пројектант друмских саобраћајница;
- **313** - Одговорни пројектант грађевинских објеката хидроградње или **314** - Одговорни пројектант хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације;
- **350** - Одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона;
- **353** - Одговорни пројектант телекомуникационих мрежа и система;
- **370** - Одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације;
- **371** - Одговорни пројектант технолошких процеса
- **372** - Одговорни пројектант геодетских пројеката
- **373** - Одговорни пројектант уређења озелењених простора
- **391** - Одговорни пројектант на изради геотехничких и инжењерскогеолошких подлога или - **491** - Одговорни извођач радова на изради геотехничких подлога.

Доказ:

Наведени услов доказује се **достављањем**:

- **Личне лиценце** одговорних вршиоца услуге техничке контроле, који ће Решењем бити именовани за вршење услуге у предметној јавној набавци,
- **Потврде издате од стране ИКС-а**, да су одговорним вршиоцима услуге техничке контроле - чије су личне лиценце приложене и који су пријављени у понуди, важеће.

Доказе о радном ангажовању код понуђача носилаца личних лиценци на раду у фази израде пројекта:

- ПППД образац за месец који претходи месецу када је објављена ЈН из кога се види да понуђач има 10 запослених лица са списком лица која су запослена из кога се види да су запослена лица високе стручне спреме техничке струке
- за запосленог на неодређено или одређено време код понуђача – Уговор о раду и копију М-А обрасца
- за лице ангажовано ван радног односа код понуђача – копија уговора о радном ангажовању (уговор о обављању привремених и повремених послова или сл.);

** У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о кадровском капацитету, уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о кадровском капацитету.*

3). УСЛОВ да понуђач располаже пословним капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке тј. да у периоду од 2013. до 2017. године, израдио:

а) Техничку документацију (пројекат за грађевинску дозволу или Главни пројекат) на минимум једном објекту који је предмет јавне набавке или сличан у минималној вредности процењене вредности јавне набавке.

Под једним објектом се подразумева постројење за пречишћавање отпадних вода са пратећим садржајима.

Доказ:

Наведени услов доказује се **достављањем** реферетне листе и **Потврде** коју издаје наручилац/корисник услуге, за сваки објекат наведен у референтној листи

- Потврда о реализованом послу чини саставни део референтне листе понуђача и мора бити потписана и оверена од стране наручиоца којем је понуђач пружио предметну услугу, а може бити и на меморандуму наручиоца или одговарајућем обрасцу, који мора садржати: назив објекта, врсту техничке документације, као и да је услуга завршена, да је техничка документација са позитивним извештајем вршиоца техничке контроле предата и прихваћена од стране наручиоца.

• *У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о пословном капацитету, уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о пословном капацитету.*

- Студију изводљивости за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода

Доказ:

Наведени услов доказује се достављањем реферетне листе и **Потврде** коју издаје наручилац/корисник услуге, за сваки објекат наведен у референтној листи

- Потврда о реализованом послу чини саставни део референтне листе понуђача и мора бити потписана и оверена од стране наручиоца којем је понуђач пружио предметну услугу, а може бити и на меморандуму наручиоца или одговарајућем обрасцу, који мора садржати: назив објекта или катастарске парцеле (из којих се недвосмислено може видети шта је предмет посла), као и да је услуга успешно пружена;

б) УСЛОВ: да поседује важећа решења Републичког геодетског завода да Понуђач или члан групе понуђача испуњава услове за обављање геодетских радова (**Лиценца првог реда**).

Доказ:

Наведени услов доказује се достављањем копије одговарајуће лиценце предузећа издате од стране Републичког геодетског завода којом се потврђује поседовање одговарајуће лиценце

в) УСЛОВ да понуђач поседује важећи сертификате SRPS ISO 9001, или одговарајући који мора бити важећи на дан отварања понуда.

Доказ:

Наведени услов доказује се достављањем копије важећег сертификата **SRPS ISO 9001, или одговарајућег**, којом се потврђује испуњеност услова пословања у складу са предметним стандардом

Г) УСЛОВ: да понуђач поседује лиценцу надлежног министарства за израду Главног пројекта заштите од пожара

Доказ:

Наведени услов доказује се достављањем копије одговарајуће лиценце предузећа издате од стране надлежног министарства којом се потврђује поседовање одговарајуће лиценце.

НАПОМЕНА: Наведене доказе о испуњености услова (обавезних и додатних) понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Сагласно члану 78. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач који је уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75., став 1., тачке 1) - 4) Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и Народне банке Србије и то: податке о регистрацији понуђача (извод из регистра Агенције за привредне регистре), који су доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs), и податак да понуђач у последњих 6 месеци, који претходе месецу коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади (који је доступан на интернет страни Народне банке Србије <http://nbs.rs/internet/cirilica/67/pn.html>), као и податак о томе да понуђач није пословао са губитком, који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs).

5. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац задржава право да одбије понуду у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на ком понуда мора бити састављена

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на **српском** језику. Поступак се води на српском језику.

6.2. Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине ***Образац понуде, сви приложени докази тражени конкурсном документацијом и попуњени, потписани и оверени печатом сви обрасци из конкурсне документације и то:***

- | | |
|--|------------|
| - Образац понуде са структуром цене | ОБРАЗАЦ 1 |
| - Општи подаци о понуђачу | ОБРАЗАЦ 2 |
| - Изјава понуђача о самосталном наступању | ОБРАЗАЦ 3 |
| - Изјава понуђача о ангажовању подизвођача | ОБРАЗАЦ 4 |
| - Општи подаци о подизвођачу | ОБРАЗАЦ 5 |
| - Општи подаци о члану групе понуђача | ОБРАЗАЦ 6 |
| - Банкарска гаранција за озбиљност понуде | ОБРАЗАЦ 7 |
| - Банкарска гаранција за повраћај аванса и Банкарска гаранција за добро извршење посла | ОБРАЗАЦ 8 |
| - Модел уговора | ОБРАЗАЦ 9 |
| - Изјава о независној понуди | ОБРАЗАЦ 10 |
| - Изјава о кадровском капацитету | ОБРАЗАЦ 11 |
| - Потврда за референце | ОБРАЗАЦ 12 |
| - Списак најважнијих извршених услуга | ОБРАЗАЦ 13 |
| - Образац трошкова припреме понуде | ОБРАЗАЦ 14 |
| - Изјава о испуњавању обавезних услова | ОБРАЗАЦ 15 |
| - Изјава о поштовању обавеза из члана 75 став 2. | ОБРАЗАЦ 16 |

Понуде се достављају на адресу Наручиоца, Општина Беочин, Општинска управа, Беочин, Светосавска 25. Отварање понуда ће се обавити на назначеној адреси.

6.3. Посебни захтеви у погледу сачињавања понуда

Понуда мора да садржи све доказе тражене Конкурсном документацијом. Докази и прилози могу се достављати у неоввереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што је дужан да наведе који су то докази и о којим интернет страницама је реч.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан Конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Понуђач обрасце мора попунити читко, односно дужан је да упише податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

6.4. Понуда са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6.5. Самостално подношење понуда

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима и група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

6.6. Услови за подизвођаче

Понуђач је дужан да наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Проценат укупне вредности понуде који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1, тачка од 1) до 3) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

6.7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1, тачка од 1) до 3) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Све додатне услове из конкурсне документације група понуђача испуњава заједно. Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

6.8. Начин и услови плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Захтев у погледу плаћања:

- Уколико понуђач захтева аванс исти не може бити већи од **50%. Аванс ће бити уплаћен у року до 20 (двадесет) дана од дана потписивања уговора, а тек након што Понуђач преда Наручиоцу**

- **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у висини 10% од укупно понуђене цене без ПДВ-а, средство финансијског обезбеђења са роком важности који је 30 дана од дана отварања понуда.
- **Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за повраћај авансног плаћања**, у висини уговореног аванса од 50% од укупно понуђене цене са ПДВ-ом, насловљено на Наручиоца.
- **Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупно понуђене цене без ПДВ-ом, насловљено на Наручиоца.
- предрачун који, поред основних података, садржи податке из чл. 42. ("Сл. гласник РС", број: 84/2004, 86/2004 (испр.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (др. закон) и 142/2014), и податке захтеване од стране Наручиоца, и то: назив и број предметне јавне набавке, број уговора о јавној набавци, износ и ост. Понуђач је дужан да за потребе Наручиоца достави предрачун у три примерка, регистрован у ЦРФ (Централни регистар фактура).
- Остатак ће бити плаћен по привременим, односно окончаној ситуацији.

6.9.Рок извршења услуге

Захтев у погледу рока извршења услуге

Понуђач је обавезан да предметну услугу изради у следећим роковима:

- Понуђени рок за израду предлога решења не може бити дужи од **20 дана** од дана потписивања уговора.
- Понуђени рок за израду Идејног решења за добијање локацијских услова не може бити дужи од **20 дана** од усвајања предлога идејног решења од стране Наручиоца.
- Понуђени рок за израду Пројекта за грађевинску дозволу не може бити дужи од **45 дана** од добијања Локацијских услова
- Понуђени рок за израду Пројекта за извођење не може бити дужи од **20 дана** од добијања Грађевинске дозволе

Рок не обухвата период од дана предаје Идејног решења до дана добијања Локацијских услова, као и период од дана предаје Пројекта за грађевинску дозволу до дана добијања Грађевинске дозволе.

6.10. Валута и цена

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, **са и без ПДВ-а и мора бити фиксна**. Ценовни елементи у понуди понуђача се исказују у динарима са свим урачунатим зависним трошковима.

6.11.Средства финансијског обезбеђења

- Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем, односно група понуђача, у обавези је да уз понуду ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БЕОЧИН, Светосавска 25, Беоцин, достави средство финансијског обезбеђења **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у висини 10% од укупно понуђене цене без ПДВ-а, са роком

важности који је 30 дана од дана отварања понуда. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити безусловна и платива на први позив.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци, понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, односно повраћај аванса за добро извршење посла.

Наручилац ће вратити банкарске гаранције понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац који добије Уговор дужан је да достави и:

- **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**, у висини уговореног аванса од 50% од укупно понуђене цене са ПДВ-ом, насловљено на Наручиоца.
- **Банкарску гаранције за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупно понуђене цене без ПДВ-ом, насловљено на Наручиоца.

6.12. Поверљиви подаци

Наручилац је дужан да:

- Чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним пописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
- Одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- Чува као пословну тајну имена понуђача, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

6.13. Додатне информације и појашњења

Понуђач може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или разјашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5(пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, пошаље одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавних набавки се одвија писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом, у смислу члана 20. Закона о јавним набавкама.

6.14. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неисправна.

6.11. Додатна објашњења понуђача после отварања понуда

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 3 (три) радна дана од пријема захтева за објашњење понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неисправна.

6.12. Рок за закључење уговора

Оквирни рок у ком ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, односно у року од 5 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

У случају да изабрани понуђач одбије да закључи уговор, Наручилац може уговор закључити са следећим најповољнијим понуђачем.

6.13. Критеријум за избор најповољније понуде

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту цену, као најповољнија биће изабрана она понуда која предвиђа краћи рок извршења услуге.

6.14. Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина јавног позива или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке Наручиоца из члана 108. и 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Портал јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на рачун број 840-30678845-06 у корист Буџета Републике Србије.

6.15. Измене конкурсне документације

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужетку рока за подношење понуда.

Све измене, достављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су сачињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

6.16. Измене, допуне или опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти "Измена понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку ЈН 55/2018.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

6.17. Исправка грешке у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.18. Обузда поступка јавне набавке

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

6.22.Додатне информације

Особа за контакт које ће пружати додатне информације је Илија Јефтић , е-mail – sobeocin@eunet.rs телефон 021/870 260. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, на адресу наручиоца, путем е-mail или факсом (021/870 260) са ознаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку ЈН 55/2018“.

ОБРАЗАЦ 1**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Назив понуђача - скраћено пословно име:
Седиште понуђача:
Пуно пословно име:
Матични број:
Шифра делатности:
Опис делатности:
ПИБ:
Број телефона:

Рок важења понуде:	_____ дана (најмање 60 дана)
Рок извршења услуге:	
предлог решења _____ дана (а највише 20 дана)	
Идејно решење за добијање локацијских услова _____ дана (а највише до 20 дана)	
Пројекат за грађевинску дозволу _____ дана (а највише до 45 дана)	
Пројекат за извођење _____ дана (а највише до 20 дана)	
Проценат вредности и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Укупна цена пројекта без ПДВ-а:
Укупна цена пројекта са ПДВ-ом:

АВАНС : _____ /до 50%/

III ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

**ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСТРОЈЕЊА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ
ОТПАДНИХ ВОДА У НАСЕЉУ ЧЕРЕВИЋ**

САДРЖАЈ ПРОЈЕКТНОГ ЗАДАТКА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ
2. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
3. ОПШТИ ЗАХТЕВИ
4. ОСНОВЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

ИНВЕСТИТОР:

Општинска управа Беочин

ФАЗА ПРОЈЕКТА:

ИДР, ПГД, ПЗИ

ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА:

Постројење за пречишћавање отпадних
вода у насељу Черевих

2. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Техничка документација треба да садржи:

1. Идејно решење за добијање локацијских услова (ИДР) са катастарско-топографским планом

Пројектант је у обавези да уради Идејно решење (ИДР), према важећој законској регулативи, и да га достави Инвеститору на верификацију, а у циљу добијања Локацијских услова. Такође, пројектант је у обавези да поднесе захтев за добијање локацијских услова путем обједињене процедуре (ЦЕОП). Трошкови подношења захтева и издавања локацијских услова падају на терет Инвеститора.

2. Процена утицаја на животну средину (I фаза- Захтев за утврђивање потребе процене утицаја пројекта на животну средину)

Законом о заштити животне средине и Законом о процени утицаја на животну средину прописана је обавеза да се за изградњу сваког објекта – пројекта спроведе процес „Процене утицаја на животну средину“

3. Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД), који се састоји из следећих делова:

- 3.1. Пројекат архитектуре
- 3.2. Пројекат конструкције објекта и саобраћајница
- 3.3. Пројекат хидротехничких инсталација
- 3.4. Пројекат електроенергетских инсталација и спољне расвете
- 3.5. Пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација
- 3.6. Пројекат машинских инсталација
- 3.7. Пројекат технологије
- 3.8. Пројекат саобраћајне сигнализације и опреме
- 3.9. Пројекат партерног и пејзажног уређења са синхрон планом
- 3.10. Елаборат о геомеханичким испитивањима
- 3.11. Елаборат о енергетској ефикасности
- 3.12. Елаборат заштите од пожара
- 3.13. Студија о процени утицаја на животну средину
- 3.14. Извештај о техничкој контроли техничке документације

На основу добијених Локацијских услова извршилац је у обавези да изради Пројекат за грађевинску дозволу у складу са законом и пратећом законском регулативом (правилници и остали подзаконски акти) који ће својим обимом и садржајем обухватити све наведене елементе из овог пројектног задатка. Извршилац је у обавези да обезбеди позитиван извештај техничке контроле на израђену документацију у складу са Законом. У овој фази реализације, понуђач је у обавези да прибави одговарајуће Решење надлежног органа за заштиту животне средине у процесу Процене утицаја на животну средину и то или Решење да није потребна процена утицаја на животну средину или Решење о сагласности на Студију о процени утицаја на животну средину.

4. Пројекат за извођење (ПЗИ), који се састоји из следећих делова:

- 4.1. Пројекат архитектуре
- 4.2. Пројекат конструкције објеката и саобраћајница
- 4.3. Пројекат хидротехничких инсталација
- 4.4. Пројекат електроенергетских инсталација и спољне расвете
- 4.5. Пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација
- 4.6. Пројекат машинских инсталација
- 4.7. Пројекат технологије
- 4.8. Пројекат саобраћајне сигнализације и опреме
- 4.9. Пројекат партерног и пејзажног уређења са синхрон планом
- 4.10. Главни пројекат заштите од пожара

На основу добијених Грађевинске дозволе извршилац је у обавези да изради Пројекат за извођење у складу са законом и пратећом законском регулативом (правилници и остали подзаконски акти) који ће својим обимом и садржајем обухватити све наведене елементе из овог пројектног задатка. У овој фази реализације, понуђач је у обавези да прибави одговарајуће Решење надлежног органа за заштиту од пожара односно сагласност да израђену техничку документацију.

3. ОПШТИ ЗАХТЕВИ

Локација ППОВ-а је планирана на к.п. бр. 105/157 К.О. Черевих.

Насеље има изграђену канализациону мрежу сепаратног типа. Отпадна вода стиже гравитационим дотоком до црпне станице, а потом потисном водом до ППОВ, где је предвиђена опрема за третман отпадне воде. Примењена технологија подразумева механичко – биолошки поступак са шаржном (SBR) технологијом пречишћавања. Након

поступка обраде, пречишћена вода (ефлуент) се гравитационо испушта у природни реципијент – реку Динав.

ППОВ је предвиђен за пречишћавање отпадних вода комуналног типа. Евентуални индустријски загађивачи у насељу, обавезни су да изграде примарни предтретман својих отпадних вода и да их доведу на ниво дозвољен за упуштање у јавну канализацију.

1. Постројење димензионисати на 3000 ЕС (150 lit / 60g БПК₅)

Количина отпадне воде:

- Просечни дневни доток Q_{24} : 450 m³/дан = 5,21 l/s
- Максимални дневни доток Q_d : 630 m³/дан = 7,29 l/s
- Максимални часовни доток Q_x : 54,60 m³/h = 15,17 l/s

Квалитет отпадне воде и ефикасност третмана:

ПАРАМЕТАР КВАЛИТЕТА ВОДЕ	Оптерећење	
	Сирова вода	Пречишћене вода
	mg/l	mg/l
ХПК	800	125
БПК ₅	400	25
Суспендоване материје	367	35
Укупан азот	70	15
Укупан фосфор	16	2

Будући ППОВ треба да се састоји од следећих јединица:

Линија воде:

- механички предтретман – аутоматска решетка,
- обилазни вод за решетку са ручним чишћењем,
- гравитациони хватач песка и масти – 2 комада,
- разделна грађевина,
- биолошки реактори – 2 комада,

- сигурносни (хаваријски) базен – 1 комад,
- базен пречишћене воде – 1 комад,

Линија муља:

- базени за муљ - 2 комада,
- дехидратација муља до око 20% СМ,

Муљ мора бити потпуно стабилизovan (старост муља мин. 25 дана).

Да би се климатски утицаји на процес пречишћавања свели на минимум, као и да се постигне што боље уклапање у просторну целину са близином Фрушке горе и Дунава, комплетан ППОВ ће бити наткривен.

Предвиђен је даљински надзор над радом система. Сви процеси у оквиру ППОВ-а, одвијајуће се аутоматски, са локалним и даљинским управљањем и надзором. Контролна јединица ће се испоручити комплетно – електрична командна табла и компјутер који омогућава аутоматске или мануелне операције, све у складу са претходним описом функционисања.

Сва машинска, дозир и мерно регулациона опрема, као и пратећа електро опрема и инсталације за аутоматски рад процеса са даљинским надзором, биће смештена у посебан простор у заштити од спољних утицаја, климатизован и потребне звучне и топлотне изолације.

Постројење не сме производити буку ни вибрације у околини, нити ће битно да наруши изглед околине, као ни да производи непријатне мирисе.

Предвиђени уређај треба да ради аутоматски и обезбеди висок степен радне сигурности.

4. ОСНОВЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

Пројектант је дужан да уради предметну техничку документацију на основу:

- Овог пројектног задатака
- Просторног плана општине Беочин
- Плана генералне регулације насеља Черевих
- Потребних подлога (геодетских, геотехничких и др.)
- Важећих Закона, прописа, стандарда и норми квалитета за ову врсту техничке документације

ОБРАЗАЦ 2**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ (попунити за предузетника):	

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица**ОБРАЗАЦ 3**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ

У вези са јавним позивом за подношење понуда за:

Јавну набавку за набавку услуга- ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У
ЧЕРЕВИЋУ ЈН 55/2018

изјављујемо да наступамо **самостално, без подизвођача.**

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Образац се попуњава само у случају самосталног наступања у предметној јавној набавци.

ОБРАЗАЦ 4

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези са јавним позивом за подношење понуда за:

Јавну набавку за набавку услуга- ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ЧЕРЕВИЋУ ЈН 55/2018

изјављујемо да наступамо као понуђач са наведеним:

а) подизвођачем

б) подизвођачима

Ре д. бр.	Назив и адреса подизвођача	Врста добара/услуге које ће бити поверене подизвођачу/подизвођачима	Вредност добара/услуга и износ у % од укупне понуђене цене
1.			
2.			
3.			
4.			

МП

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

*Образац се попуњава само у случају наступа са подизвођачем/подизвођачима
(заокружити (а) или (б))*

По потреби образац се може фотокопирати

*За све своје подизвођаче наведене у понуди, понуђач мора да поднесе доказе о
испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. ачка 1) до 3) Закона о јавним
набавкама*

ОБРАЗАЦ 5

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

 Место и датум

 Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.
 Образац копирату и у потребном броју примерака.
 Образац се попуњава само ако понуђач наступа са подизвођачем.

ОБРАЗАЦ 6**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
---	--

Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац копирату и у потребном броју примерака. Образац се попуњава само ако наступа група понуђача.

ОБРАЗАЦ 7

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је у обавези да ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БЕОЧИН, Светосавска 25, Беоцин, достави средство финансијског обезбеђења :**Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у висини 10% од укупно понуђене цене без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана од дана отварања понуда. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити безусловна и платива на први позив.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци, понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, односно повраћај аванса за добро извршење посла.

Датум издавања овлашћења

Понуђач

(пун назив, адреса, овера)

М.П

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ОБРАЗАЦ 8

ПИСМО БАНКЕ ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСНОГ ПЛАЋАЊА И ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач је у обавези да достави приликом подношења понуде и

- Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за повраћај авансног плаћања, у висини уговореног аванса највише до 50% од укупно понуђене цене са ПДВ-ом, насловљено на Наручиоца.
- Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла, у висини од 10% од укупно понуђене цене без ПДВ-ом, насловљено на Наручиоца

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 9

М О Д Е Л У Г О В О Р А
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ услуга – ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ЧЕРЕВИЋУ
ЈН 55/2018

Закључен дана _____ 2019. године, у Беочину, између уговорних страна:

1. **ОПШТИНЕ БЕОЧИН**, Светосавска бр.25, Беочин, ПИБ-101619734 , коју заступа председник општине Митар Миљинковић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____ из _____ ул.

_____ бр. _____ ПИБ- _____ кога заступа
_____ (у даљем тексту: Извршилац).

Наручилац и Извршилац су се договорили и уговорили следеће:

Члан 1.

Предмет уговора је ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ЧЕРЕВИЋУ ЈН 55/2018, а у свему према захтевима из конкурсне документације и према понуди број _____ од _____ 2019. године, односно спецификацији из Обрасца 1, обрасца понуде из Конкурсне документације, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да изведе неопходне радње из пројектног задатка и на основу њих изради и Наручиоцу достави Предлог решења, Идејно решење за добијање локацијских услова, Пројекат за грађевинску дозволу и пројекат за извођење, а све према пројектном задатку добијеном од Наручиоца, као и роковима који су дати у конкурсној документацији.

Сву документацију израдити у 5 примерака у аналогном облику (папирна верзија) и у дигиталном облику на ЦД-у (у.pdf.doc и.dwg формату).

Извршилац се такође обавезује и да о свом трошку прикупи сву документацију и изврши све неопходне радње које претходе изради и испоруци Пројеката, уколико је потребно.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Извршилац дао у понуди број _____ од _____ 20__ године, која је саставни део овог уговора.

Вредност уговорених услуга је _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност са ПДВ-ом износи _____ динара.

Уговорена цена је фиксна.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години по овом Уговору ће бити реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити опредељена за исту намену.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се Наручилац обавезује да Извршиоцу исплати вредност уговорених услуга по испостављеним фактурама, односно фактури, као и авансној фактури у случају да тражи аванс.

Наручилац је овлашћен да приговори фактури у року од 7 дана од пријема. У супротном ће се сматрати да је исту примио без примедби

Члан 5.

Конкурсна документација за јавну набавку бр.55/2018

Извршилац гарантује да ће извршити уговорене услуге у договореном роковима утврђеним конкурсном документацијом и испоручити сву техничку документацију у 5 примерака у аналогном облику (папирна верзија), као и у 5 примерака у дигиталном облику на ЦД-у, све према пројектном задатку, а у случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

У складу са ставом 1. овог члана, Извршилац прилаже уз овај уговор, као средство обезбеђења :

1. Гаранцију банке **за повраћај авансног плаћања**, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини уговореног аванса од 50% од уговорене вредности са ПДВ са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужином од уговореног рока за завршетак послова.
2. Гаранцију банке **за добро извршење посла**, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини 10% од уговорене вредности без ПДВ са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужином од уговореног рока за завршетак послова.

Рок не обухвата период од дана предаје Идејног решења до дана добијања локацијских услова, као и период од дана предаје Пројекта за грађевинску дозволу до дана добијања грађевинске дозволе.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 7.

Ако Извршилац прекорачи уговорени рок, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 2,0% дневно од укупне уговорене вредности, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% укупно уговорене вредности.

Делимично извршење или предаја уговорене испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Члан 8.

Ако је Наручилац због кашњења испоруке, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 9.

Евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно. У противном уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 10.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих се 2 (два) примерка налазе код Извршиоца, а 4 (четири) код Наручиоца.

За Извршиоца

За Наручиоца

ОБРАЗАЦ 10

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Конкурсна документација за јавну набавку бр.55/2018

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду за Јавну набавку за набавку услуга – **ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ЧЕРЕВИЋУ ЈН 55/2018** поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 11

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујем да су доле наведена лица у радном ангажовању код понуђача по било ком основу утврђеном Законом о раду:

Редни број	Име и презиме	Занимање/функција	Стручна спрема	Број лиценце	Бр.год. радног искуства на
------------	---------------	-------------------	----------------	--------------	----------------------------

					ИСТИМ ИЛИ СЛ. ПОСЛОВИМА
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

НАПОМЕНА: - У случају веће кадровске опремљености образац треба фотокопирати.

М.П.

Понуђач:

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 12

Назив наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања	

потврде	
---------	--

У вези са чланом 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), као наручилац/купац издајем

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

да је испоручилац/добављач

(назив и седиште испоручиоца/добављача)

за Наручиоца _____ израдио следеће

пројекте – техничку документацију - пројекте за грађевинску или главни пројекат

Врста

објекта: _____

Локација:

Површина:

Потврда се издаје на захтев

испоручиоца/добављача _____

ради учешћа у поступку доделе уговора поводом спровођења Јавне набавке услуга број 55/2018, за потребе Општинске управе Беоцин, Беоцин, Светосавска 25, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

м.п.

Законски заступник

ОБРАЗАЦ 13

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА
(РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА)**

Понуђач: _____

Р.бр	Наручилац услуга	Вредност уговора без пдв-а	Предмет уговора	Година закључења уговора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				

Потпис: _____
године

Датум: _____ 2019.

(потписује одговорно лице понуђача)

М.П.

Напомена: На овом обрасцу исказати збирно податке са обрасца 13, где је потврђено да су израђени тражени пројекти.

ОБРАЗАЦ 14

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

Редн и број	Опис трошка	Једини ца мере	количин а	Трошак у дин.	Укупна вредност са свим зависним трошковима
1.					

2.					
3.					
4.					

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

ОБРАЗАЦ 15

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 ЗАКОНА**

У складу са чланом 75 став 2. и 77 став 4 Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Конкурсна документација за јавну набавку бр.55/2018

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуга – ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ЧЕРЕВИЋУ ЈН 55/2018 , испуњава све услове из члана 75 став 1 тачка1 - 3 и ст.2 Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар-**Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда**
2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Понуђач прихвата све услове предметне конкурсне документације.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 16

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА члан 75 став 2.

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су при састављању понуде у јавној набавци мале вредности за набавку услуга - ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ЧЕРЕВИЋУ ЈН 55/2018 , поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Такође изјављујем да понуђач сноси накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Изјављујемо и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде („Сл.гласник РС“ број 68/2015).

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени члан групе понуђача

