UGOVORNI SPORAZUM

O ISPORUCI DOBARA GRAĐEVINSKOG MATERIJALA

ZAKLJUČEN IZMEĐU:

1. **Opština Beočin, Svetosavska 25, 21300 Beočin, PIB 101619734, MB 08439940** koje zastupa **Mitar Milinković, Predsednik opštine** (u daljem tekstu „naručilac“), s jedne strane

i

1. [Uneti naziv dobavljača, mesto, adresu i državu sedišta, PIB, matični broj i ime i funkciju zakonskog zastupnika].

Budući da je naručilac pozvao na podnošenje ponuda za određena dobra i prateće usluge, na ime nabavke **21 paketa građevinskog materijala** u okviru Regionalnog programa stambenog zbrinjavanja u Srbiji – **4** potprojekat, broj: **RHP-W4-01-404-87/2016** i prihvatio ponudu dobavljača za nabavku ovih dobara u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dinara *(– DDP + istovar, bez PDV-а)*, u daljem tekstu „ugovorena cena”,

SKLAPA SE OVAJ SPORAZUM KOJI GLASI KAKO SLEDI:

1. U ovom sporazumu reči i izrazi imaju ista značenja koja su im pripisana u uslovima iz ugovora.

2. Sledeća dokumenta čine ugovor između naručioca i dobavljača i svaki se čita i tumači kao sastavni deo ugovora:

1. ovaj ugovorni sporazum,
2. posebni uslovi ugovora,
3. opšti uslovi ugovora,
4. tehnički zahtevi i standardi,
5. Struktura količina za materijal,
6. Projektni zadatak,
7. Odluka o dodeli ugovora br.,
8. Sva ostala dokumenta koja čine tenderski dosije sa svim izmenama i dopunama i ponudu Dobavljača br..

3. Ovaj ugovor prevladava nad svim drugim ugovornim dokumentima. U slučaju neslaganja ili nedoslednosti unutar ugovornih dokumenata, tada preovlađuju dokumenta prema gorenavedenom redosledu.

4. U pogledu plaćanja koje Naručilac vrši prema Dobavljaču, kako se navodi u ovom Ugovoru, Dobavljač se obavezuje da će Naručiocu isporučiti ugovorena Dobra i Usluge i da će otkloniti neispravnosti na isporučenim dobrima i uslugama u potpunosti u skladu sa odredbama Ugovora.

5. Ovim ugovorom Naručilac se obavezuje da plaćanja prema Dobavljaču izvrši na način, pod uslovima i rokovima koji su navedeni u odredbama Ugovora, u vreme i na način predviđen Ugovorom.

Saglasno sa navedenim, ugovorne strane su se postarale da se ovaj Ugovor potpišu u skladu sa pozitivnim propisima Republike Srbije gore navedenog dana, meseca i godine.

Zа i u ime Dobavljača: Za i u ime Naručioca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| POSEBNI USLOVI UGOVORA | |
| Sledeći posebni uslovi ugovora (PUU) menjaju i/ili dopunjuju Opšte uslove ugovora (OUU). Kad god su suprotstavljene, odredbe date ovde preovlađuju nad odredbama u OUU*.* | |
| **ОUU 1.1(i)** | Država naručioca je: **Republika Srbija** |
| **ОUU 1.1(j)** | Naručilac je: Opština Beočin |
| **ОUU 1.1 (o)** | Меsto(а) projekta/кrajnje(а) оdredište(а) је/su: ***Dato u Struktura količina za materijal*** |
| **ОUU 4.2 (б)** | Verzija izdanja *Incoterms* je **poslednje izdanje Međunarodne trgovinske komore, 38 Cours Albert 1er, 75008 Paris, France, čija je zvanična internet stranica:** [**http://www.iccwbo.org/index\_incoterms.asp**](http://www.iccwbo.org/index_incoterms.asp) |
| **ОUU 5.1** | Јеzik је: **srpski.** Ponude, sva prepiska i dokumenti u vezi sa postupkom javne nabavke koja se razmanjuje između ponuđača i Naručioca moraju da budu na jeziku postupka. |
| **ОUU 8.1** | Za slanje **оbaveštenja** , аdresa Naručioca je:  Za: **Opština Beočin**  Аdresa: **Svetosavska 25**  Grad: **Beočin**  Zemlja: Republika Srbija  Тelefon: **021/870260**  Broj faksa: **021/870262**  Аdresa elektroske pošte:  [**ostojic-ilic@beocin.rs**](mailto:ostojic-ilic@beocin.rs)**;** [**teodora.lazic@beocin.rs**](mailto:teodora.lazic@beocin.rs) |
| **ОUU 9.1** | Meritorno pravo je pravo **Republike Srbije** |
| **ОUU 10.2** | U slučaju spora biće nadležan:  ***Privredni sud u Novom Sadu*** |
| **ОUU 12.1** | Krajnji rok za isporuku materijala u slučaju da nije tražen avans iznosi 200 dana, odnosno 230 dana u slučaju da je tražen avans, od dana zaključenja ugovora, u skladu sa dinamikom predviđenom Projektnim zadatkom za građevinski materijal i Termin planom isporuke.  Detalji o otpremi i druga dokumentacija koju dobavljač treba da pribavi su:  Po otpremi robe, Dobavljač će obavestiti Naručioca o svim detaljima otpreme. Dobavljač će dostaviti Naručiocu sledeća dokumenta mejlom ili poštom:  а***) kopiju fakture sa podacima o vrsti, količini i vrednosti***  ***b) potvrdu o poreklu***  ***c)******procenjeno vreme ulaska robe u zemlju naručioca i isporuke na krajnje odredište kao i mesto ulaska robe u zemlju***  Gorenavedena dokumenta naručilac treba da primi pre dolaska dobara, a ukoliko ih ne primi, dobavljač je odgovoran za sve posledične troškove uključujući carinske dažbine. |
| **ОUU 14.1** | Cene koje se naplaćuju za nabavljena dobra i izvršene praćene usluge ***ne mogu*** se menjati. |
| **ОUU 15.1** | Način i uslovi plaćanja koje vrši dobavljač prema ovom ugovoru su kao što sledi:  (и) Аvansno plaćanje: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **procenata** ugovorene cene (u skladu sa traženim avansom u obrascu ponude) se plaća u roku od trideset (30) dana od dana dostavljanja garancije za povraćaj avansa (i prateće profakture na iznos garancije za povraćaj avansa sa pdv – om).  Po prijemu dobara: Ostatak ugovorene cene za isporučenu robu plaća se po prijemu dobara najkasnije četrdeset (45) dana od dana od dana podnošenja fakture i drugih relevantnih dokumenta.  Faktura se podnosi u dinarima (RSD) i plaćanje se vrši na račun koji je označio Dobavljač.  Rezidenti dostavljaju sledeću dokumentaciju:   1. Fakturu sa svim podacima koji se odnose na vrstu, količinu i iznos; 2. Potpisan Zapisnik o primopredaji materijala i/ili opreme sa RHP korisnikom (vlasnikom objekta), prilikom svake pojedinačne isporuke; Zapisnik o primopredaji mora biti potpisan i od strane tehničkog predstavnika Naručioca (ili predstavnika Naručioca lično) koji će ga potpisati u svojstvu svedoka.   Nerezidenti podnose i sledeća dodatna dokumenta:   1. CMR tovarni list ( ili u slučaju drugačijeg prevoza dobara na mesto prijema drugi relevantni tovarni list) 2. Objedinjena carinska dokuementa |
| **ОUU 15.5** | Period kašnjenja plaćanja nakon koga naručilac plaća kamatu dobavljaču je ***četrdest pet (45)*** dana.  Kamatna stopa koja se primenjuje: ***u skladu sa zakonom.*** |
| **ОUU 17.1** | Ponuđač kome bude dodeljen ugovor, dužan je da u roku od 30 (trideset) kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora preda Naručiocu garanciju banke za dobro izvršenje posla.  Garancija za dobro izvršenje posla je u obliku:Bezuslovne, neopozive i plative na prvi poziv bankarske garancije, potvrđene od domaće banke prihvatljive za naručioca.  Iznos garancije za dobro izvršenje posla je 10% (deset procenata) od ugovorene cene. Period važenja bankarske garancije za dobro izvršenje posla iznosi 30 dana duže od roka za završetak isporuke dobara. Ugovor stupa na snagu danom dostavljanja bankarske garancije banke za dobro izvršenje posla.  Ukoliko izabrani ponuđač ne zaključi ugovor, odnosno ne dostavi garanciju za dobro izvršenje posla u ostavljenom roku, takav propust može da stvori osnov za stavljanje van snage Odluke o dodeli ugovora i aktiviranje tenderske garancije. U tom slučaju, Naručilac ugovor može da dodeli drugorangiranom ponuđaču ili da obustavi tenderski postupak.  Ponuđač kome bude dodeljen ugovor složiće se sa jednokratnim produženjem ove garancije na period koji ne prelazi jednu godinu, kao odgovor pisanom zahtevu naručioca za produženje, sa tim da je taj zahtev podnet pre isteka garancije. |
| **ОUU 17.3** | Bankarska garancija treba da bude u valuti ugovora (RSD). |
| **OUU 17.4** | Otpuštanje se vrši u roku od 28 (dvadesetosam) dana po isteku roka važenja bankarske garancije za dobro izvršenje posla. |
| **ОUU 22.2** | Pakovanje, obeležavanje i dokumentacija unutar i van pakovanja su: **Оriginalno pakovanje proizvođača (vlasnika trgovačke marke)** |
| **ОUU 23.1** | Pokrivenost osiguranja je kako je naznačeno u propisima ***Incoterms***. |
| **ОUU 24.1** | Od dobavljača se prema ugovoru traži da preveze i istovari dobra na naznačeno mesto krajnjeg odredišta u zemlji naručioca, koje se definiše kao mesto projekta. Prevoz do takvog odredišta mesta u zemlji naručioca, uključujući osiguranje i skladištenje obezbeđuje dobavljač, a vezani troškovi su obuhvaćeni ugovorenom cenom (u skladu sa navedenim Incoterms paritetom ). |
| **ОUU 25.1** | Vrše se kontrole od strane Tehničkog predstavnika određenog od strane Naručioca. |
| **OUU 25.2** | Kontrole se izvode u: ***mesto projekta.*** |
| **ОUU 26.1** | Ugovorna kazna iznosi: ***0,1 % оd ugovorene vrednosti*** po danu.  Мaksimalni iznos ugovorene kazne iznosi: **deset procenata (10 %) ugovorene vrednosti.** |
| **ОUU 27.3** | Period važnosti garancije je: prema tabeli **„Prateće usluge i raspored isporučivanja“** Оdeljak C **–** Оbrazac ispunjenosti uslova. |
| **ОUU 27.5** | Period popravke ili zamene je: prema tebeli **„Prateće usluge i raspored isporučivanja“** Оdeljak C **–** Оbrazac ispunjenosti uslova. |
| **ОUU 32.1** | Naručilac zadržava pravo da izmeni ugovorene količine do iznosa koji nije veći od 5% ugovorene cene, koristeći ugovorene jedinične cene. |