



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку услуга – ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ
ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА ТЕРЕНА ЗА
ПОТРЕБЕ ДЕФИНИСАЊА ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА
САНАЦИЈУ КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ
ЈН бр. 15/2015

ОПШТИНСКА УПРАВА БЕОЧИН

Светосавска 25, 21300 Беоцин,

Телефон: +381 (21) 870 260

www.beocin.rs

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуга- Извођење детаљних инжењерско-геолошких истраживања терена за потребе дефинисања гео-техничких услова за санацију клизишта у Раковцу број 01-404-74/3 од 22.10.2015. године и Решења о именовању број: 01-404-74/4 од 22.10.2015.године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга – **ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ**

**ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ
ДЕФИНИСАЊА ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА САНАЦИЈУ КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ**
ЈН 15/2015

ОРН-71000000 Архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспек. услуге

71510000- Услуге испитивања терена ;

71242000- Израда пројеката и нацрта

Рок за подношење понуда: 05.11.2015. године до 12.00 часова

Отварање понуда: 05.11.2015. године у 13.00 часова

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Јавна набавка се покреће на основу члана 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуга- Извођење детаљних инжењерско-геолошких истраживања терена за потребе дефинисања гео-техничких услова за санацију клизишта у Раковцу број:01-404-74/3 од 22.10.2015, а за потребе Наручиоца.

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је Општинска управа Беочин, са седиштем у Беочину, Светосавска 25, адреса интернет странице www.beocin.rs

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка за набавку услуга спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности. Наручилац спроводи јавну набавку ради закључења уговора о јавној набавци.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке услуга- Извођење детаљних инжењерско-геолошких истраживања терена за потребе дефинисања гео-техничких услова за санацију клизишта у Раковцу бр.ЈН 15/2015 је набавка услуга – извођење истражних геолошких радова, а на основу „Пројекта детаљних инжењерскогеолошких истраживања терена за потребе дефинисања геотехничких услова за санацију клизишта у Раковцу“, а у свему према спецификацији из конкурсне документације.

Јавна набавка означена је у општем речнику набавки као:

71000000 Архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспек. услуге

71510000- Услуге испитивања терена ; 71242000- Израда пројеката и нацрта

Сва понуђена добра и радови морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду за целокупну набавку односно за све ставке наведене у спецификацији.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Спецификација обухвата све ставке које су предмет набавке. За припрему понуде, понуђачу су на располагању поред Конкурсне документације, све информације којима Наручилац располаже, као и Пројектни задатак.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обавезни услови које понуђач мора да испуњава за учешће у поступку јавне набавке су:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији;
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Испуњеност обавезних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извод из АПР односно регистра надлежног органа;
2. Доказује се Изјавом датом на Обрасцу број 16 датом у конкурсној документацији.
3. Доказује се Изјавом датом на Обрасцу број 16 датом у конкурсној документацији.
4. Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке , ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Напомена: У складу са чланом 78. став 1. Закона о јавним набавкама Понуђач није дужан да доставља ове доказе ако се налази у регистру понуђача који се води код АПР, већ само да упути Наручиоца на тачну интернет адресу на којој то може сам да утврди (изјава дата у слободној форми);

Напомена 2: Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова од 1 до 3, а доказ о испуњености тачке 4 (посебна дозвола) за део набавке који ће извршити преко подизвођача (члан 80.ЗЈН).

Напомена 3: Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове од 1 до 3, а додатне услове испуњавају заједно.

Додатни услови које понуђач мора да испуњава за учешће у поступку јавне набавке су:

1. Понуђач располаже неопходним **финансијским капацитетом**.
2. Понуђач располаже неопходним **пословним капацитетом**.
3. Понуђач располаже неопходним **кадровским капацитетом**.
4. Понуђач располаже неопходним **техничким капацитетом**.
5. Понуђач има **уведене, примењене и сертифициране системе**.

Испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Финансијски капацитет

1.1. Да у последњих 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда није био у блокади

Доказ: Потврда о броју дана великвидности издата од НБС-Одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу.

1.2. Да је у претходне три године (2012, 2013, 2014) имао укупан приход од најмање 12.000.000,00 динара са ПДВ-ом. (у складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама).

Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке од Агенције за привредне регистре којим доказује да је за наведене три године имао укупан приход у наведеном износу или потврда о регистрацији годишњег финансијског извештаја са билансом стања/успеха.

2. Пословни капацитет- мења се и гласи:

2.1. Да у претходне три године (2012, 2013, 2014.) има најмање два изведена гео-техничка истраживања терена за потребе санације клизишта, без обзира на вредност пројекта

Доказ:

Списак најважнијих извршених услуга пројектовања – минимум 2 изведена гео-техничка истраживања терена за потребе санације клизишта (ОБРАЗАЦ 13 и фотокопија уговора, фактуре, записника о примопредаји, окончане ситуације и сл.).

Напомена: Наручилац може да тражи на увид оригиналне пројекте.

НАПОМЕНА: Потврде наручилаца тј. инвеститора о реализацији закључених уговора **МОРАЈУ** бити на оригиналном образцу из конкурсне документације.

3. Кадровски капацитет

Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом тј. да има запослене који ће бити ангажовани на предметним радовима, и то:

3.1. ДВА инжењера геолошке струке са важећом лиценцом 492

3.2. ДВА инжењера геолошке струке са важећом лиценцом 491

Доказ: копија лиценце оверена оригиналним печатом и потписом и потврда о важности лиценце од инжењерске коморе, копија М образаца, копија уговора о раду, односно радном ангажовању, фотокопија дипломе дипломираног инжењера геологије и попуњен списак запослених унетих у образац кадровска структура (ОБРАЗАЦ 11).

4. Технички капацитет

4.1. Да има у власништву или закупу опрему за истражно бушење са језгровањем:

- машинску бушаћу гарнитуру за истражно бушење са континуираним језгровањем пречника ф146-101мм

4.2. Да има у власништву или закупу акредитовану лабораторију за геомеханичка испитивања са акредитованим методама геомеханичких и хидрогеолошких параметара.

Доказ: Достављање картице основног средства из пописне листе (пописна листа на дан 31.12.2014), рачуна о куповини машине и опреме, или уговор о закупу, важећи на дан отварања понуда.(ОБРАЗАЦ 12)

5. Уведени, примењени и сертифициковани системи

5.1. Систем менаџмента квалитетом у складу са захтевима стандарда ISO 9001

Систем менаџмента заштите животне средине и превенције заштите у складу са захтевима стандарда ISO 14001.

Систем менаџмента заштите здравља и безбедности на раду у складу са захтевима стандарда OHSAS 18001

Сертификати морају да буду у вези са предметом јавне набавке- геолошка истраживања.

Доказ: Фотокопија сертификата за ISO 9001:2008, ISO 14001:2005 и OHSAS 18001.

Наручилац може да тражи на увид оригинал сертификата.

5. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац задржава право да одбије понуду у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на ком понуда мора бити састављена

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на **српском** језику. Поступак се води на српском језику.

6.2. Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине **Образац понуде, сви приложени докази тражени конкурсном документацијом и попуњени, потписани и оверени печатом сви обрасци из конкурсне документације и то:**

- Образац понуде са структуром цене	ОБРАЗАЦ 1
- Општи подаци о понуђачу	ОБРАЗАЦ 2
- Изјава понуђача о самосталном наступању	ОБРАЗАЦ 3
- Изјава понуђача о ангажовању подизвођача	ОБРАЗАЦ 4
- Општи подаци о подизвођачу	ОБРАЗАЦ 5
- Општи подаци о члану групе понуђача	ОБРАЗАЦ 6
- Меница и менично овлашћење за озбиљност понуде	ОБРАЗАЦ 7
- Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла	ОБРАЗАЦ 8
- Модел уговора	ОБРАЗАЦ 9
- Изјава о независној понуди	ОБРАЗАЦ 10
- Изјава о кључном техничком особљу	ОБРАЗАЦ 11
- Изјава о техничкој опремљености	ОБРАЗАЦ 12
- Потврда за референце	ОБРАЗАЦ 13
- Списак најважнијих извршених услуга	ОБРАЗАЦ 14
- Образац трошкова припреме понуде	ОБРАЗАЦ 15
- Изјава о испуњавању обавезних услова	ОБРАЗАЦ 16
- Изјава о поштовању обавеза из члана 75 став 2.	ОБРАЗАЦ 17
- Образац изјаве о обиласку локације	ОБРАЗАЦ 18

ПРИЛОЗИ:

- Извод из АПР односно регистра надлежног органа
 - Извештај о бонитету или скоринг или потврда о регистрацији годишњег финансијског извештаја са билансом стања/успеха са мишљењем из којих се виде укупни пословни приходи за претходне три године
 - Доказ о радном ангажовању за свако лице које је наведено у Изјави о кључном техничком особљу, копија лиценце, потврда о важности, М обрасци, уговор о раду
 - Фотокопија картона оверених потписа лица овлашћених за потписивање налога за пренос средстава
 - Фотокопија ОП обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача
 - Уговори, фактуре или други докази са којим понуђач доказује извршење послова наведених у референтној листи
 - Достављање рачуна за машине и опрему или картицу основног средства из пописне листе, или уговор о лизингу или закупу, важећи на дан отварања понуда.
- Сертификати
- Лиценце
- Меница .

6.3. Посебни захтеви у погледу сачињавања понуда

Понуда мора да садржи све доказе тражене Конкурсном документацијом. Докази и прилози могу се достављати у неоввереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што је дужан да наведе који су то докази и о којим интернет страницама је реч.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан Конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Понуђач обрасце мора попунити читко, односно дужан је да упише податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

6.4. Понуда са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6.5. Самостално подношење понуда

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима и група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

6.6. Услови за подизвођаче

Понуђач је дужан да наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Проценат укупне вредности понуде који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1, тачка од 1) до 3) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

6.7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1, тачка од 1) до 3) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Све додатне услове из конкурсне документације група понуђача испуњава заједно. Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

6.8. Начин и услови плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача и то најкасније у року од 45 дана од дана пријема рачуна који испоставља понуђач на основу докумената којим је потврђен успешно завршен посао.

6.9. Валута и цена

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, **са и без ПДВ-а и мора бити фиксна**. Ценовни елементи у понуди понуђача се исказују у динарима са свим урачунатим зависним трошковима.

6.10. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем, односно група понуђача, у обавези је да уз понуду достави:

- Потписан и оверен образац **Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за озбиљност понуде (ОБРАЗАЦ 7)** којом гарантује да је понуда озбиљна и да ће, уколико буде изабран као најповољнији понуђач, прихватити и извршити посао у свему према спецификацији и условима из конкурсне документације. Заједно са Изјавом, понуђач доставља наручиоцу регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до окончања поступка јавне набавке, односно до потписивања уговора.
- Потписан и оверен образац **Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла (ОБРАЗАЦ 8)** којом гарантује да ће на дан закључења уговора доставити Наручиоцу бланко соло меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до потписивања Записника о примопредаји робе, с тим да евентуални продужетак рока испоруке добара има за последицу продужетак рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

6.11. Поверљиви подаци

Наручилац је дужан да:

- Чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним пописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
- Одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- Чува као пословну тајну имена понуђача, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

6.12. Додатне информације и појашњења

Понуђач може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или разјашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5(пет)дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, пошаље одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавних набавки се одвија писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом, у смислу члана 20. Закона о јавним набавкама.

6.13. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неисправна.

6.14. Додатна објашњења понуђача после отварања понуда

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 3 (три) радна дана од пријема захтева за објашњење понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неисправна.

6.15. Рок за закључење уговора

Оквирни рок у ком ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, односно у року од 5 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

У случају да изабрани понуђач одбије да закључи уговор, Наручилац може уговор закључити са следећим најповољнијим понуђачем.

6.16. Критеријум за избор најповољније понуде

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту цену, као најповољнија биће изабрана она понуда која предвиђа краћи рок извршења услуге.

6.17. Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина јавног позива или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке Наручиоца из члана 108. и 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Портал јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на рачун број 840-30678845-06 у корист Буџета Републике Србије.

6.18. Измене конкурсне документације

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужетку рока за подношење понуда.

Све измене, достављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су сачињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

6.19. Измене, допуне или опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти "Измена понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку ЈН 15/2015.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

6.20. Исправка грешке у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.21. Обустава поступка јавне набавке

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за

предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

6.22. Обилазак локације

Потенцијални Понуђач је у обавези да посети локацију која је предмет јавне набавке и стекне увид у све информације које су неопходне за припрему понуде као и да се упозна са свим условима извођења радова, како они не би могли бити основ за било какве накнадне промене у цени. Посета локације потенцијалних понуђача биће организована **у уторак 27.10.2015. у времену од 10,00 до 12,00 часова**, и мора бити најављена минимум 2 (два) дана раније. Посете ће бити евидентирани. (ОБРАЗАЦ 18).

6.23. Додатне информације

Особа за контакт које ће пружати додатне информације је Теодора Лазић, е-mail – **sobeocin@eunet.rs**, телефон 021/870 260. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, на адресу наручиоца, путем е-mail или факсом (021/870 260) са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку ЈН 15/2015“.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив понуђача - скраћено пословно име:
Седиште понуђача:
Пуно пословно име:
Матични број:
Шифра делатности:
Опис делатности:
ПИБ:
Број телефона:

Рок важења понуде:	дана (најмање 30 дана)
Рок извршења услуге:	дана (а највише 25 дана)
Проценат вредности и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Укупна цена без ПДВ-а:
Укупна цена са ПДВ-ом:

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Pozicija	Opis radova	Jed. Mere	Količina	Jed.cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a
1	TERENSKI RADOVI				
1.1.	Snimanje topografske podloge u razmeri 1:1000	ha	20		
1.2.	Inženjerskogeološko kartiranje terena	ha	20		
Ukupno bez PDV-a:					
2	ISTRAŽNO BUŠENJE				
2.1.	Transport pribora i postavljanje garniture za bušenje	kom.	6		
2.2.	Bušenje istražne bušotine prečnikom ϕ 146-101mm sa kontinualnim jezgovanjem	m	75		
2.3.	Kartiranje jezgra i uzimanje uzoraka za laboratorijske analize	m	75		
Ukupno bez PDV-a:					
3	IZRAD PIJEZOMETARA				
3.1.	Nabavka, transport i ugradnja taložnika od PVC cevi ϕ 50mm	m	12		
3.2.	Nabavka, transport i ugradnja filterske konstrukcije od perforirane PVC cevi ϕ 50mm sa pvc mrežicom #0.4x0.4mm	m	12		
3.3.	Nabavka, transport i ugradnja nadfilterskog dela od PVC cevi ϕ 50mm	m	21		
3.4.	Ugradnja filterskog zasipa do kvarcnog granulata d=1-3mm	m	32		
3.5.	Ispiranje i razrada pijezometara	kom.	4		
3.6.	Izrad zaštitnog bloka pijezometara sa zaštitnom čeličnom cevi ϕ 80mm sa zaštitnom kapom i sistemom za zaključavanje	kom.	4		
Ukupno bez PDV-a:					

Pozicija	Opis radova	Jed. Mere	Količina	Jed.cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a
4	UGRADNJA INKLINOMETARA				
4.1.	Ugradnja inklinometarskih cevi standardnog prečnika	m	30		
4.2.	Ugradnja zasipa u međuprostor inklinometara od separacije 4-6mm ili sličnog materijala	m	30		
4.3.	Izrad zaštitnog bloka Inklinometra sa zaštitnom čeličnom cevi $\phi 80-100\text{mm}$ sa zaštitnom kapom i sistemom za zaključavanje	kom.	2		
Ukupno POZ.4 bez PDV-a:					
5	GEODETSKO SNIMANJE BUŠOTINA				
5.1.	Geodetsko snimanje izvedenih istražnih bušotina i nanošenje na situaciju 1:1000	kom.	6		
Ukupno POZ. 5 bez PDV-a:					
6	LABORATORIJSKA ISPITIVANJA				
6.1.	Identifikaciono-klasifikaciona ispitivanja	opit	18		
6.2.	Opit direktnog smicanja sa rezidualnom čvrstoćom	opit	18		
6.3.	Edometarski opit	opit	6		
Ukupno POZ. 6 bez PDV-a:					
7	ELABORAT				
7.1.	Izrada Elaborata o geotehničkim uslovima sa odgovarajućim proračunima i predlogom sanacije predmetnog klizišta u Rakovcu	paušal.	-		
Ukupno POZ. 7 bez PDV-a:					

UKUPNI RADOVI (zbir 1-7) bez PDV-a:	
--------------------------------------------	--

PDV:	
UKUPNI RADOVI (zbir 1-7) sa PDV-om:	

M.П.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

За потребе дефинисања геотехничких услова за санацију клизишта у Раковцу

ЦИЉ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

Основни повод за извођење истражних геолошких радова, а на основу „Пројекта детаљних инжењерскогеолошких истраживања терена за потребе дефинисања геотехничких услова за санацију клизишта у Раковцу“, је чињеница да су интензивне падавине (киша и снег) током 2014.г. и 2015.г. довеле до активирања клизишта у општини Беочин село Раковац. Клизиште је активирано услед велике количине воде која се слива са околних падина. Услед клижења терена, уочене су деформације на постојећим објектима у Раковцу. За трајно обезбеђивање стабилности и санацију клизишта, неопходно је извести детаљна инжењерскогеолошка истраживања, како би се поузданије оценила угроженост објеката и предузеле одговарајуће мере санације.

ПРОГРАМ РАДОВА

Радове у свему извести на основу важећег пројекта и решења о извођењу геолошких истражних радова издатог од Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине:

1. Извршити геодетско снимање терена у циљу израде топографске подлоге предметног подручја размере 1:500.
2. Извршити геотехничка истраживања и испитивања терена на основу којих ће се утврдити узроци појаве нестабилности, извршити процена степена и интензитета деформација, састав и својства терена и обезбедити геотехнички подаци за анализу и утврђивање мера санације.
3. Предложити решења санације клизишта којима ће се обезбедити стабилност дела падине и заштита путева и објеката од даљег деформисања.

ЕЛАБОРАТ О ГЕОТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ САНАЦИЈЕ КЛИЗИШТА

Потребно је извести геотехничка истраживања у свему према Пројекту истраживања урађеном у складу са важећим законом и правилницима, а која обухватају:

- детаљно инжењерскогеолошко картирање терена у размери и обиму снимљене ситуације,
- извођење 6 истражних бушотина дубине око 75m' ради дефинисања геолошке грађе и литолошког састава, распореда литолошких чланова у терену, дубине колувијалног процеса и узимања узорака тла и воде за лабораторијска испитивања,
- лабораторијска геомеханичка испитивања на 38 узорака тла,

Након обраде података урадити Елаборат геотехничких условима терена за потребе санације у свему према важећем Закону о рударству и геолошким истраживањима који треба да садржи:

- основне податке о геоморфолошким, геолошким, хидрогеолошким и инжењерскогеолошким својствима терена,
- опис клизишта, са дефинисањем просторног положаја, укључујући морфометријске карактеристике тела клизишта (ширина, дужина, дубина до клизне површи), одговарајуће класификације и прорачуне и
- предлоге мера санације клизишта.

ОБРАДА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Пројектну документацију урадити у свему према важећој законској регулативи, стандардима, прописима и нормативима који се односе на предметне пројекте.

Овај пројектни задатак је саставни део јавне набавке услуга- ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕФИНИСАЊА ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА САНАЦИЈУ КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ ЈН 15/2015

Извршилац се обавезује да изради и Наручиоцу достави Елаборат о геотехничким условима санације клизишта у четири (4) примерка и у "pdf" формату.

ОБРАЗАЦ 2

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ (попунити за предузетника):	

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ

У вези са јавним позивом за подношење понуда за:

Јавну набавку за набавку услуга- ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ
ИСТРАЖИВАЊА ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕФИНИСАЊА ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА САНАЦИЈУ
КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ ,ЈН 15/2015

изјављујемо да наступамо **самостално, без подизвођача.**

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Образац се попуњава само у случају самосталног наступања у предметној јавној набавци.

ОБРАЗАЦ 4

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези са јавним позивом за подношење понуда за:

Јавну набавку за набавку добара- ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА
ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕФИНИСАЊА ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА САНАЦИЈУ КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ,
ЈН 15/2015

изјављујемо да наступамо као понуђач са наведеним:

- а) подизвођачем
- б) подизвођачима

Ред. бр.	Назив и адреса подизвођача	Врста добара/услуге које ће бити поверене подизвођачу/подизвођачима	Вредност добара/услуга и износ у % од укупне понуђене цене
1.			
2.			
3.			
4.			

МП

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Образац се попуњава само у случају наступа са подизвођачем/подизвођачима (заокружити (а) или (б))

По потреби образац се може фотокопирати

За све своје подизвођаче наведене у понуди, понуђач мора да поднесе доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 3) Закона о јавним набавкама.

ОБРАЗАЦ 5

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача. Образац копирату и у потребном броју примерака.
Образац се попуњава само ако понуђач наступа са подизвођачем.

ОБРАЗАЦ 6

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац копирату и у потребном броју примерака.
Образац се попуњава само ако наступа група понуђача.

ОБРАЗАЦ 7

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

Издаје:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА РЕГИСТРОВАНЕ БЛАНКО, СОЛО ОВЕРЕНЕ МЕНИЦА

КОРИСНИК:

(Поверилац) ОПШТИНСКА УПРАВА БЕОЧИН, Светосавска 25, Беоцин.

Предајем вам регистровану бланко, соло оверену меницу, без протеста из серије _____, и овлашћујемо Општинску управу Беоцин, Светосавска 25, Беоцин, као Повериоца да предату меницу, може попунити на износ до _____ динара, и безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски преко банке дужника извршити наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника, а у корист рачуна Повериоца, а на име гаранције за озбиљност понуде за Јавну набавку за набавку услуга- ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕФИНИСАЊА ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА САНАЦИЈУ КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ, ЈН 15/2015.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа наплате дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац меница

(пун назив, адреса, овера)

М.П

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ОБРАЗАЦ 8

ИЗЈАВА

О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за Јавну набавку за набавку услуга- **ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕФИНИСАЊА ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА САНАЦИЈУ КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ, ЈН 15/2015.**, на дан закључења Уговора, доставити регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до потписивања Записника о примопредаји посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ОБРАЗАЦ 9

МОДЕЛ УГОВОРА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ услуга – ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ
ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕФИНИСАЊА
ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА САНАЦИЈУ КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ, ЈН 15/2015.

Закључен дана _____ 2015. године, у Беочину, између уговорних страна:

1. **ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БЕОЧИН**, Светосавска бр.25, Беоцин, ПИБ-101619734 , коју заступа начелница Катарина Остојић Илић (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ из _____ ул. _____
_____ бр. _____ ПИБ- _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Извршилац).

Наручилац и Извршилац су се договорили и уговорили следеће:

Члан 1.

Предмет уговора је ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕФИНИСАЊА ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА САНАЦИЈУ КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ а у свему према спецификацији из конкурсне документације и према понуди број _____ од _____ 2015. године, односно спецификацији из Обрасца 1, обрасца понуде из Конкурсне документације, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да изведе наведена истраживања и на основу њих изради и Наручиоцу достави Елаборат о геотехничким условима санације клизишта у четири (4) примерка и у "pdf" формату, а све према спецификацијама добијеним од Наручиоца.

Извршилац се такође обавезује и да о свом трошку прикупи сву документацију и изврши све неопходне радње које претходе изради и испоруци Елабората, уколико је потребно.

Конкурсна документација за јавну набавку бр.15/2015

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Извршилац дао у понуди број _____ од _____ 2015. године, која је саставни део овог уговора.

Вредност уговореног добра је _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност уговореног добра са ПДВ-ом износи _____ динара.

Уговорена цена је фиксна.

Члан 4.

Добављач је дужан да:

- изради и достави Елаборат у року од _____ дана (највише 25 дана) од потписивања уговора.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се Наручилац обавезује да Извршиоцу исплати вредност уговореног добра у року од највише 45 дана, по пријему комплетне документације која је предмет овог уговора и достављеног коначног рачуна - фактуре за извршене услуге.

Наручилац је овлашћен да приговори фактури у року од 7 дана од пријема. У супротном ће се сматрати да је исту примио без примедби.

Члан 6.

Добављач гарантује да ће извршити уговорене услуге и у договореном року испоручити Елаборат, а у случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

У складу са ставом 1. овог члана, Добављач прилаже уз овај уговор, као средство обезбеђења за добро извршење уговора, регистровану бланко меницу са меничним писмом.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају настанка објективних околности, анексом уговора регулисати могуће измене у вези са испоруком добара.

Члан 8.

Ако Добављач прекорачи уговорени рок, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 2,0% дневно од укупне уговорене вредности, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% укупно уговорене вредности.

Делимично извршење или предаја уговорене испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Члан 9.

Ако је Наручилац због кашњења испоруке, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 10.

Евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно. У противном уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих се 2 (два) примерка налазе код Извршиоца, а 4 (четири) код Наручиоца.

За Извршиоца

За Наручиоца

ПОТПИС И ПЕЧАТ ДОБАВЉАЧА _____

ОБРАЗАЦ 10

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду за Јавну набавку за набавку услуга – **ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕФИНИСАЊА ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА САНАЦИЈУ КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ ЈН 15/2015** поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 11

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујем да су доле наведена лица у радном ангажовању код понуђача:

Редни број	Име и презиме	Занимање/функција	Стручна спрема	Број лиценце	Бр.год. радног искуства на истим или сл. пословима
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

НАПОМЕНА: - У случају веће кадровске опремљености образац треба фотокопирати.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 12

ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ

Рб	Опис за машине и опрему, односно назив лабораторије	Напомена

- Достављање картице основног средства из пописне листе (пописна листа на дан 31.12.2014), рачуна о куповини машине и опреме, или уговор о закупу, важећи на дан отварања понуда.

Конкурсна документација за јавну набавку бр.15/2015

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

м.п.

ОБРАЗАЦ 13

Назив наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања потврде	

У вези са чланом 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), као наручилац/купац издајем

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

да је испоручилац/добављач

(назив и седиште испоручиоца/добављача)

за Наручиоца _____ извео гео-техничка истраживања терена за потребе
санације клизишта

_____ у вредности од _____ динара, без ПДВ-а, а на основу уговора број _____ од
_____ године.

Потврда се издаје на захтев испоручиоца/добављача _____
ради учешћа у поступку доделе уговора поводом спровођења Јавне набавке услуга број 15/2015, за потребе
Општинске управе Беоцин, Беоцин, Светосавска 25, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

м.п.

Законски заступник:

Напомена: Образац потврде фотокопирати и доставити за све наручиоце / купце (најмање два).
Уз ОБРАЗАЦ 13 доставити фотокопију уговора, фактуре, записника о примопредаји, окончане ситуације и сл.

ОБРАЗАЦ 14

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА
(РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА)**

Понуђач: _____

Р.бр	Наручилац услуга	Вредност уговора	Предмет уговора	Година закључења уговора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Потпис: _____
(потписује одговорно лице понуђача)

Датум: _____ 2015. године

М.П.

Напомена: На овом обрасцу исказати збирно податке са обрасца 13, где је потврђено да су израђена најмање два пројекта геолошких истраживања за потребе санације клизишта.

ОБРАЗАЦ 15

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

Редни број	Опис трошка	Јединица мере	количина	Трошак у дин.	Укупна вредност са свим зависним трошковима
1.					
2.					
3.					
4.					

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

ОБРАЗАЦ 16

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 75 став 2. и 77 став 4 Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуга – **ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕФИНИСАЊА ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА САНАЦИЈУ КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ ЈН 15/2015**, испуњава све услове из члана 75 став 1 тачка 1 - 3 и ст.2 Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**
- 2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**
- 3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);**

Понуђач прихвата све услове предметне конкурсне документације.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 17

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА члан 75 став 2.

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су при састављању понуде у јавној набавци мале вредности за набавку услуга **ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕФИНИСАЊА ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА САНАЦИЈУ КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ ЈН 15/2015**, поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Такође изјављујем да понуђач сноси накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Изјављујемо и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде („Сл.гласник РС“ број 68/2015).

М.П. _____

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени члан групе понуђача

ОБРАЗАЦ 18

ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Назив и седиште понуђача _____

Место _____

Изјављујем да сам дана _____ извршио увид и обишао локацију која је предмет јавне набавке и стекао увид у све информације које су неопходне за припрему понуде за вршење услуга на ЈН 15/2015 **ИЗВОЂЕЊЕ ДЕТАЉНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА ТЕРЕНА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕФИНИСАЊА ГЕО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА САНАЦИЈУ КЛИЗИШТА У РАКОВЦУ.**

Такође, изјављујем да сам упознат са свим условима извршења посла, и да они не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Представник понуђача који је извршио увид:

Представник Наручиоца:

(име и презиме)

(име и презиме)

(потпис)

(потпис)

М.П.

М.П.

