
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку радова –
Изградња канализационе мреже отпадних вода у
насељу Луг (IV фаза)
у отвореном поступку ЈН бр. 6/2017

Месна заједница Луг
Маршала Тита 69, 21315 Луг
Телефон: +381 (21) 870 260
www.beocin.rs

Беоцин, мај 2017.године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Уговора о додели бесповратних средстава за суфинансирање изградње и реконструкције објеката фекалне канализације закљученог под бројем 104-401-987/2017-04 од 06.04.2017. године између Аутономне покрајине Војводине, Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Сагласности председника општине број 01-404-84/2/2017 од 23.05.2017. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 020-140/17 од 23.05.2017.године и Решења о именовању комисије за јавну набавку радова број:020-141/17 од 23.05.2017.године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку радова – Изградња канализационе мреже отпадних вода у
насељу Луг (IV фаза)
отворени поступак**

(ОРН - 45232410 – Радови на канализационој мрежи)

Рок за достављање понуда: 26.06.2017 до 12.00 часова

Отварање понуда: 26.06.2017 у 13.00 часова

Обилазак локације:16.06.2017 У 10.00 часова

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 6/2017

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Месна заједница Луг
Адреса: Маршала Тита 69, 21315 Луг
Интернет страница: www.beocin.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке

- Јавна набавка за набавку радова- **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Луг (IV фаза)** бр. ЈН 6/2017 спроводи се у отвореном поступку.

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет ове јавне набавке јесте набавка радова- **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Луг (IV фаза)** бр. ЈН 6/2017.

1.4. Циљ спровођења поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5. Није у питању резервисана јавна набавка.

1.6. У овом поступку не спроводи се електронска лицитација.

1.7. Контакт особа: Стеван Марункић, sobeocin@eunet.rs, телефон/факс 021/870-260.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке радова **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Луг (IV фаза)** бр. ЈН 6/2017 су радови на доградњи канализационе мреже а у свему према спецификацији из конкурсне документације.

Јавна набавка означена је у ОРН као 45232410 – Радови на канализационој мрежи.

2.2. Јавна набавка није обликована по партијама.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 6/2017

3.1.ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Спецификација обухвата све радове која су предмет набавке, а која су исказана у Обрасцу Понуде - **Образац 2.**

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

- Рок плаћања је **45 дана** од дана пријема фактуре-отпремнице коју испоставља понуђач, а којом је потврђено да су радови извршени. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

- Понуђачу **није дозвољено да захтева аванс.**

Захтев у погледу рока за извођење радова

- Максимални рок за извођење радова је **40 дана** од дана закључења уговора.

Захтев у погледу рока важења понуде

- Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Увид у Главни пројекат канализације отпадних вода насеља Луг број 65-2/05 израђен од Пројектног бироа „Хидра“ из Руме, може се извршити у просторијама Наручиоца.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1.Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75. Закона о јавним набавкама

Понуђач мора доказати да:

5.1.1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача, доставити за сваког од њих).

5.1.2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ: извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (погледати обавештење на интернет страници Вишег суда у Београду <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>); уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

Напомена: Овај доказ не може бити старији од **два месеца** пре отварања понуда,

У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника.

У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих.

У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача, за сваког од њих).

5.1.3.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ: уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; уколико се Понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју издаје Агенција за приватизацију.

Напомена:

У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

Овај доказ не може бити старији од **два месеца** пре отварања понуда.

У случају да се понуђач налази у РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА који се води код АПР, у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама није дужан да доставља горе наведене доказе, већ само доказ да је у регистру понуђача, односно да назначи интернет страницу где се предметни доказ може пронаћи.

5.2. Додатни услови које мора да испуњава понуђач (члан 76. Закона о јавним набавкама)

5.2.1. Кадровска опремљеност Понуђача:

Да понуђач има ангажовано најмање 30 радника запослених по било ком основу утврђеном Законом о раду:

Услов: НАЈМАЊЕ 1 инжењера са лиценцом 413 (одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима хидроградње) или 414 (одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације)

Доказ: М образац, уговор о раду/ангажовању, фотокопија лиценце, потврда о важности лиценце од Инжењерске коморе

Услов: НАЈМАЊЕ 1 грађевински техничар

Доказ: М образац, диплома о завршеној грађевинској школи

Услов: НАЈМАЊЕ 4 руковођа са обавезним лекарским прегледом

Доказ: М образац, диплома или други одговарајући доказ о стручној оспособљености, уверење да има обављен обавезан лекарски преглед

Услов: НАЈМАЊЕ 4 возача

Доказ: М образац, диплома или други одговарајући доказ о стручној оспособљености, уверење да има обављен обавезан лекарски преглед

Услов: НАЈМАЊЕ 4 КВ водинсталатера-монтера

Доказ: М образац, диплома или други одговарајући доказ о стручној оспособљености

Услов: НАЈМАЊЕ 6 КВ грађевинских радника (зидара, тесара)

Доказ: М образац, диплома или други одговарајући доказ о стручној оспособљености

Услов: НАЈМАЊЕ 10 НК радника

Доказ: М образац, диплома или други одговарајући доказ о стручној оспособљености.

5.2.2. Техничка опремљеност – капацитет понуђача:

Понуђач мора да располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом :

1. Камион кипер носивости од 10 т до 20 т - 4 ком.
2. Багер— 2 ком.
3. Вибро плоче — 3 ком
4. Ровонабијач — 1 ком.
5. Утоваривач- 1 ком
6. Компресор — 2 ком

Доказ: Пописна листа основних средстава на дан 31.12.2016. године на којима треба маркирати опрему, а за возила која се региструју очитане саобраћајне дозволе и важеће фотокопије полисе осигурања, а ако је неко возило, односно опрема набављено у 2017. години, рачун или Уговор о куповини.

5.2.3. Финансијски и пословни капацитет

Услов: Понуђач мора да располаже неопходним пословним и финансијским капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним финансијским и пословним капацитетима Наручилац подразумева да није био неликвидан за период од најмање једну годину пре објављивања јавног позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Доказ: Понуђач мора да достави Потврда НБС, одељење за принудну наплату, да субјект није био неликвидан за период од најмање једне године пре објављивања јавног позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

5.2.4. Референц листа понуђача

Услов: Да за последње 3 године, изводио радове на реконструкцији, санацији или изградњи водовода и канализације, односно радовима у области нискоградње у износу од минимално 14.000.000 динара без пдв-а.

Доказ: Навести вредности предметних радова, у обрасцу бр. 16 који је саставни део конкурсне документације, за предходне три године, а која се доказује уговорима, са фотокопијама окончаних ситуација или задњих привремених ситуација.

Обавезно је да Понуђач посети локацију која је предмет јавне набавке и стекне увид у све информације које су неопходне за припрему понуде као и да се упозна са свим условима извођења радова, како они не би могли бити основ за било какве накнадне промене у цени. Посета локације потенцијалних понуђача биће организована **16.06.2017 од 10.00 часова**, и мора бити најављена минимум 1 (један) дан раније. Посета ће бити евидентирана овером Обрасца бр. 12.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на ком понуда мора бити састављена

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

6.2. Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине **Образац понуде, сви приложени докази тражени конкурсном документацијом и попуњени, потписани и оверени печатом сви обрасци из конкурсне документације и то:**

- Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона ОБРАЗАЦ 1
- Образац понуде са структуром цене – Спецификација радова ОБРАЗАЦ 2
- Општи подаци о понуђачу ОБРАЗАЦ 3
- Изјава понуђача о самосталном наступању ОБРАЗАЦ 4
- Изјава понуђача о ангажовању подизвођача ОБРАЗАЦ 5

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 6/2017

- Општи подаци о подизвођачу ОБРАЗАЦ 6
- Општи подаци о члану групе понуђача ОБРАЗАЦ 7
- Менично овлашћење за озбиљност понуде ОБРАЗАЦ бр. 8
- Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла ОБРАЗАЦ 9
- Модел уговора ОБРАЗАЦ 10
- Изјава о независној понуди ОБРАЗАЦ 11
- Изјава о обиласку локације ОБРАЗАЦ 12
- Кадровска опремљеност ОБРАЗАЦ 13
- Кадровска оспособљеност, лиценца за одговорног извођача радова ОБРАЗАЦ 14
- Опремљеност понуђача- ОБРАЗАЦ 15
- Референц листа- ОБРАЗАЦ бр. 16
- Изјава инвеститора ОБРАЗАЦ бр. 17
- Образац трошкова припреме понуде ОБРАЗАЦ 18
- Изјава о поштовању обавеза из чл.75 ст.2 ОБРАЗАЦ 19
- Овлашћење за представника понуђа ОБРАЗАЦ 20

ПРИЛОЗИ:

- Извод из АПР односно регистра надлежног органа;
- Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда да Понуђач односно његов законски заступник није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре и извод из евиденције Посебног одељења (за органзовани криминал) Вишег суда у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, као и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП за законског заступника;
- Уверење/потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа. Затим, уверење/потврда надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Напомена: У складу са чланом 78. став 1. Закона о јавним набавкама **Понуђач није дужан да доставља горе наведене доказе ако се налази у регистру понуђача који се води код АПР.**

Посебни захтеви у погледу сачињавања понуда

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази и прилози могу се достављати **у неоввереним копијама**. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет

страницама надлежних органа, стим што је дужан да наведе који су то докази и о којим интернет страницама је реч.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Понуђач обрасце мора попунити читко, односно дужан је да упише податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

6.3. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

6.4. Понуда са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6.5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Беочин, Светосавска бр.25,21300 Беочин, са назнаком: **„Измена /Допуна/ Опозив понуде за Јавна набавка радова – Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Луг (IV фаза) ЈН 6/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.6. Самостално подношење понуда

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима и група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

6.7. Услови за подизвођаче

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу као и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу. Понуђач је дужан да за све подизвођаче достави доказ да испуњава обавезне услове, а за додатне само само за онај део набавке део набавке који ће поверити подизвођачу. Проценат укупне вредности понуде који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

6.8. Заједничка понуда

Уколико Понуду подноси група Понуђача, у обрасцу понуде /образац у конкурсnoj документацији/ навести све чланове групе понуђача у заједничкој понуди. Саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора. Сваки понуђач мора да испуни обавезне услове, а додатне испуњавају заједно.

6.9. Начин и услови плаћања, гарантни рок као и други услови од којих зависи прихватљивост понуде

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

- Рок плаћања је **45 дана** од дана пријема фактуре-отпремнице/окончане ситуације, по привременим ситуацијама коју испоставља понуђач, и доказа да су радови извршени(овера од стране надзорног органа и наручиоца).Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача - Понуђачу **није дозвољено да захтева аванс.**

Захтев у погледу рока извођења радова

- Максимални рок извођења је **40 дана** од дана потписивања уговора и увођења понушача у посао.

- Понуђач је дужан да у понуди назначи рок извођења радова.

Захтев у погледу рока важења понуде

- Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Понуђени радови морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизираним техничким карактеристикама (спецификацијама).

6.10. Валута и цена

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, **са и без ПДВ-а и мора бити фиксна.** Ценовни елементи у понуди понуђача се исказују у динарима са свим урачунатим зависним трошковима и са трошковима испоруке радова.

6.11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику

У овој набавци није предвиђено.

6.12. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем, односно група понуђача, у обавези је да уз понуду достави:

- Потписан и оверен образац Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за озбиљност понуде (ОБРАЗАЦ 8) којом гарантује да је понуда озбиљна и да ће, уколико буде изабран као најповољнији понуђач, прихватити и извршити посао у свему према спецификацији и условима из конкурсне документације. Заједно са Изјавом, понуђач доставља наручиоцу регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до окончања поступка јавне набавке, односно до потписивања уговора.
- Потписан и оверен образац Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла којом гарантује да ће на дан закључења уговора доставити наручиоцу бланко соло меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до потписивања Записника о примопредаји радова, с тим да евентуални продужетак рока испоруке радова има за последицу продужетак рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

6.13. Поверљиви подаци

У овој јавној набавци није примењиво.

6.14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде и измене и допуне конкурсне документације

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику (тражење додатних информација и појашњења телефоном или на било који други начин није дозвољено), на начин и по поступку утврђеном законом о јавним набавкама, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, на адресу наручиоца путем е-mail sobeocin@eunet.rs или факса 021/870-260 са назнаком „Додатне информације-појашњења за Комисију за јавну набавку јн 6/2017“.

6.15. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда и вршити контрола Понуђача- подизвођача

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу(увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку оварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 6/2017

Понуђач је дужан да, у примереном року који одреди наручилац а не краћим од пет дана, наручиоцу достави детаљно образложење из претходног става у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Неуобичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

6.16. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неисправна.

6.17. Исправка грешке у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.18. Критеријум за избор најповољније понуде

Оцењивање и рангирање се заснива на Критеријуму: **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

6.19. Избор понуђача

Уколико има две или више понуђача са истом понуђеном ценом, Уговор ће се закључити са оним понуђачем који је понудио краћи рок за извођење радова, дужи рок плаћања и слично.

6.20. Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели Уговора и достава понуђачима

Одлуку о додели Уговора, која мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац Одлуку о додели уговора објављује на Порталу јавних набавки и сајту општине Беоцин www.beocin.rs.

6.21. Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права мора да садржи све податке из члана 151. става 1. тачке од 1) до 7) Закона о јавним набавкама

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим

уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивљња Одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да захтев достави на начин да га Републичка комисија за заштиту права и наручилац приме у најкраћем могућем року. Ако се захтев доставља непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев достављен дана када је пријем одбијен.

Уз захтев за заштиту права прилаже се потврда банка о уплати таксе из члан 156. став 1. тачка 3). Закона о јавним набавкама из које се види да је уплата коначко реализована.

Такса се плаћа у износу од 120.000,00 динара, ако следи:
сврха плаћања Републичка административна такса за јавну набавку, редни број ЈН-13/2017, корисник/прималац Буџет Републике Србије
шифра плаћања 153, број рачуна 840-30678845-06, број модела 97, позив на број 50-016
Напомена: у поље сврха уплате прво уписати скраћеницу „ЗПП“, затим назив наручиоца и на крају број или ознаку јавне набавке при чему није дозвољено уписивати никакве додатне речи или интерпункцијске знаке (на пр.“такса за“, „уплата“ и сл.), већ искључиво наведене појмове у поменутом редоследу.

6.22. Рок за закључење уговора

Наручилац је дужан да Уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен, у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да изабрани понуђач одбије да закључи уговор, Наручилац може уговор закључити са следећим најповољнијим понуђачем.

6.23. Обустава поступка јавне набавке

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама. Наручилац задржава право да одустане од јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

6.24. Додатне информације

Особа за контакт је Стеван Марункић е-mail – sobeocin@eunet.rs , телефон/факс 021/870 260. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, на адресу наручиоца, путем е-mail или факсом (021/870 260) са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку ЈН 6/2017“.

ОБРАЗАЦ 1**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и стим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:

ОБРАЗАЦ 1	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона	да	не
ОБРАЗАЦ 2	Образац Понуде са структуром цене- СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА	да	не
ОБРАЗАЦ 3	Општи подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ 4	Изјава понуђача о самосталном наступању	да	не
ОБРАЗАЦ 5	Изјава о подизвођачима ако се ангажују	да	не
ОБРАЗАЦ 6	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ 7	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 8	Меница и менично овлашћење - писмо за озбиљност понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 9	Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро изврш. посла	да	не
ОБРАЗАЦ 10	Модел уговора	да	не
ОБРАЗАЦ 11	Изјава о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ 12	Изјава о обиласку локације	да	не
ОБРАЗАЦ 13	Кадровска опремљеност	да	не
ОБРАЗАЦ 14	Кадровска оспособљеност, лиценца за одговорног извођача радова	да	не
ОБРАЗАЦ 15	Опремљеност понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 16	Референц листа	да	не
ОБРАЗАЦ 17	Изјава инвеститора	да	не

ОБРАЗАЦ 18	Образац трошкова припреме понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 19	Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона	да	не
ОБРАЗАЦ 20	Овлашћење за представника понуђача	да	не

М.П. _____
Потпис овлашћеног лица

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 6/2017

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив понуђача - скраћено пословно име:
Седиште понуђача:
Пуно пословно име:
Матични број:
Шифра делатности:
Опис делатности:
ПИБ:
Број телефона:

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА
ЗА ИЗГРАДЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ ОТПАДНИХ ВОДА
У НЕСЕЉУ ЛУГ (IV фаза)
деонице D-2, D-6, D-6', D-7, D-8 и део деонице D-9

A/ КАНАЛИЗАЦИОНА МРЕЖА

Позиција	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без пдв-а	Укупна цена без пдв-а
I	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ				
1	Геодетски радови- Обележавање/исколчавање трасе канализације по пројекту и успостављање реперних тачака уз издавање протокола. Обрачун по м'	м'	1.028,30		
2	Рушење асфалтног коловоза дебљине битуменизираних слојева до 10цм, за ров ширине 0,8- 1,0м стругањем „Virgel“-ом или сечење машинским путем тестером са правилним одсецањем ивица. Поправка коловоза изградом конструкције и битуменизираних слојева најмање карактеристика и носивости претходног стања. Обрачун по м ²	м ²	8,4		
3	Рушење и поправка бетонских колских улаза дебљине до 10цм за ров ширине 0,8- 1,0м, машинским путем правилним одсецањем ивица, секачем или тестером, као и поправка бетонирањем и довођењем у првобитно стање. Обрачун по м ²	м ²	40,80		
4	Ископ ручним „шлицовањем“ у земљи III категорије у просеку 1,5 м ³ по једном ископу на откривању места укрштања канализације са другим инсталацијама, како она која су у пројекту, тако и свака друга на коју му укаже надлежно ЈП, односно власник инсталације. Обрачун по комаду „шлица“.	ком	22,00		
5	Ископ земље (машински 80% - пачуни 20%) у земљи III и IV.кат у облику рова, ширине 0,80 – 1,0 м, укључујући и потребан ручни ископ до коте дна рова, са докопавањем за шахтове, са одбацивањем ископа на 1м од ивице рова или директним утоваром у камион. У цену је урачунато и обезбеђење рова за нужни песачки саобраћај и саобраћајни знаци. Обрачун по м ³ сраслог тла.	м ³	1.446,00		
6	Подбушивање механичким путем испод асфалтног или бетонског коловоза за уградњу цеви канализације, са ископом, подграђивањем и затрпавањем радне				

	јаме као и довођење оклопног терена у првобитно стање. Обрачун по м' за задати пречник бушотине. Ø250мм	м'	40,80		
7	Разупирање рова дубине преко 1,5м по сопственом статичком прорачуну Извођача, а за конкретне услове на терену, тако да подграда издржи активан притисак тла узев у обзир и додатно оптерећење од дејства механизације на рову, са монтажом и демонтажом подграде. Обрачун по м ² једностране површине за обострано разупрт ров.	м ²	1.685,00		
8	Набавка, допрема и разастирање природног песка по дну рова у слоју 15цм (5цм испод и 10цм око цеви) са збијањем до модула збијености >1,5 КН/цм ² , као и око шахтова, са пажљивим ручним збијањем. Обрачун по м ³ у збијеном стању.	м ³	348,00		
9	Набавка, допрема и уградња природног шљунка, тј.затрпавање рова на укрштању канализације са асфалтним или бетонским површинама, са збијањем у слојевима до модула збијености >1,5 КН/цм ² . Обрачун по м ³ у збијеном стању.	м ³	14,70		
10	Затрпавање рова у првом слоју пробраном земљом из ископа и даље земљом у слојевима, са ручним набијањем првог и машинским набијањем осталих. У коловозу постелица се збија до модула збијености 2,5кН/см ² , слој испод до 100%, остали слојеви до 2м дубине до 98% од мах. лабораторијске збијености по стандардном Проктору. Обрачун по м ³ материјала у збијеном стању.	м ³	965,00		
11	Одвоз вишка земље и шута на депонију до 3 км, са разастирањем земље и одржавањем прилаза депонији. Обрачун по м ³ сраслог тла.	м ³	480,00		
УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ :					
II	МОНТАЖНИ РАДОВИ				
1.	Набавка допрема и монтажа уз нивелманску контролу , без прекида у шахту , ПВЦ КЦ цеви класе „S20“ ,				

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 6/2017

	комплет са оргиналним заптивним материјалом са уградњом KGF ком за шахтове (уграђују се при бетонирању шахта). Обрачун по м' цеви и ком шахта.				
	Ø 200mm, кл. S20, (NP 5b)	м'	1028,30		
	„КГФ“ Ø 200мм	ком	62,00		
2.	Израда цевних одвојака испод коловоза до на 1м од осе канализације, односно на 1м од даље ивице коловоза. Обухвата ископ рова са нужним рушењем и поправоком коловоза/тротоара или алтернатива са подбушавањем ауз ископ радних јама, као и затрпавањем рова/радне јаме. Вишак земље и шут одвести на депонију. Монтирати „јахач“, лук и праву цев Ø160мм у потребној дужини. Цев затворити ПВЦ чепом. По завршетку довести терен у првобитно стање. Обрачун по м' одвојка за комплет радове, без обзира да ли се изводи ископом или подбушивањем.	м'	224,00		
3.	Израда шахта унутрашње мере Ø100цм од машинског водонепропусног бетона или од монтажних готових а/б МБ30 елемената, дебљине зида d=12cm, унутрашње мере Ø100цм са конусним горњим делом, који се монтирају на а/б МБ30 доњи елемент „каду“ висине 50цм, са отворима за уградњу КГФ комада, све на тампону од 10цм збијеног шљунка. У банкини/зеленој површини око поклопаца ради се бетонски опсег 20/10цм. Пењалице и поклопац плаћају се посебно. Обрачун по м' унутрашње висине шахта (КП-КДЦ).	м'	56,30		
4	Набавка, транспорт и уградња ливено-гвоздених, атестираних шахт поклопаца, равних, са отворима и са оквиром (оквир уградити при бетонирању шахта). Обрачун по ком.				
	150кN JUS M.J6.266	ком	14		
	400кN JUS M.J6.266	ком	18		
5	Транспорт и уградња ливено-гвоздених				

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 6/2017

	пењалица према DIN 1211A или 1212, прва на 50cm од горње ивице, најнижа на 40cm од дна. Остале на растојању од 35cm. Обрачун по комаду.	ком	78		
УКУПНО МОНТАЖНИ РАДОВИ :					
III	ЗАВРШНИ РАДОВИ				
1.	Испирање и испитивање готове каналске деонице комплет са готовим ревизионим силазима на ексифилтрацију/ инфилтрацију у свему по датим техничким условима. Обрачун по м'	м'	1.028,30		
2.	Израда споја нове на шахтове постојеће канализације. Разбијање зида шахта на задатој КДЦ, уградња КГФ комада, крпљење отвора, уклањање шута, а све у условима функционисања канализације. Обрачун по комаду за комплет радове.	ком	5		
3.	Геодетско снимање изведеног стања од стране овлашћеног геодетског бироа и картирање канализације,тј. израда елабората са уношењем података у КАТ-КОМ. Обрачун по м'	м'	1.028,30		
УКУПНО ЗАВРШНИ РАДОВИ:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ _____
 МОНТАЖНИ РАДОВИ _____
 ЗАВРШНИ РАДОВИ _____
 УКУПНО РАДОВИ без пдв-а _____; са пдв-ом _____

Рок извођења радова: _____ дана (максимално 40)

Услови плаћања:

(заокружити 1 или 2, за понуду обележену под 1 навести број дана)

- 1.** по привременим ситуацијама у року од _____ дана од дана овере приврем. ситуације од стране надзорног органа и наручиоца
- 2.** по завршетку радова у року од 45 дана од дана овере окончане ситуације од стране надзорног органа и наручиоца

М.П.

Место и датум _____

Потпис овлашћеног лица

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ (попунити за предузетника):	

М.П.

 Место и датум

 Потпис овлашћеног лица

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 6/2017

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ

У вези са јавним позивом за подношење понуда за Јавну набавку радова-
Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Луг (IV фаза) ЈН 6/2017
изјављујемо да наступамо самостално, без подизвођача.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

**Образац се попуњава само у случају самосталног наступања у предметној јавној набавци.*

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези са јавним позивом за подношење понуда за:

Јавну набавку за набавку радова- **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Луг (IV фаза) ЈН 6/2017**

изјављујемо да наступамо као понуђач са наведеним:

а) подизвођачем

б) подизвођачима

Ре д. бр.	Назив и адреса подизвођача	Врста добара/услуге/радова које ће бити поверене подизвођачу/подизвођачима	Вредност добара/услуга и износ у % од укупне понуђене цене
1.			
2.			
3.			
4.			

МП

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

**Образац се попуњава само у случају наступа са подизвођачем/подизвођачима (заокружити (а) или (б)) По потреби образац се може фотокопирати за све своје подизвођаче наведене у понуди, понуђач мора да поднесе доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама.*

ОБРАЗАЦ 6**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
E-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

**Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача. Образац копирати и у потребном броју примерака. Образац се попуњава само ако понуђач наступа са подизвођачем.*

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 6/2017

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

 Место и датум

 Потпис овлашћеног лица

**Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац копирају и у потребном броју примерака. Образац се попуњава само ако наступа група понуђача.*

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

Издаје:

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
ЗА КОРИСНИКА РЕГИСТРОВАНЕ БЛАНКО, СОЛО ОВЕРЕНЕ МЕНИЦА**

КОРИСНИК:

(Поверилац) ОПШТИНА БЕОЧИН- МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ЛУГ,

Предајем вам регистровану бланко, соло оверену меницу, без протеста из серије _____, и овлашћујемо Општину Беоцин-Месну заједницу Луг, СМаршала Тита 69, Луг, као Повериоца да предату меницу, може попунити на износ до _____ динара, и безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски преко банке дужника извршити наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника, а у корист рачуна Повериоца, а на име гаранције за озбиљност понуде за Јавну набавку за набавку радова- **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Луг (IV фаза) ЈН 6/2017.**

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа наплате дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Датум издавања овлашћења

М.П

Дужник-издавалац меница

(пун назив, адреса, овера)

ИЗЈАВА

О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за Јавну набавку за набавку радова **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Луг (IV фаза) ЈН 6/2017**, на дан закључења Уговора, доставити регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до потписивања Записника о примопредаји посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

**Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

МОДЕЛ УГОВОРА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ радова- Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу
Луг (IV фаза) ЈН 6/2017

Закључен дана _____ 2017. године, у Лугу, између уговорних страна:

1. **МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЛУГ**, Маршала Тита 69, Луг, ПИБ-101619791, коју заступа председник Савета МЗ Луг Кристиан Урбан (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ из _____ ул. _____
_____ бр. _____ ПИБ- _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач).

Наручилац и Извођач су се договорили и уговорили следеће:

Члан 1.

Предмет уговора је извођење радова **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Луг (IV фаза) ЈН 6/2017** у свему према понуди Извођача број _____ од _____ 2017. године, број који је понуди доделио Наручилац _____; односно спецификацији из Обрасца 2, обрасца понуде из конкурсне документације, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извођач се обавезује да ће извршити радове који у целини одговарају понуди, а све према налогу добијеном од Наручиоца.

Извођач се такође обавезује и да прикупи сву документацију и изврши све неопходне радње које претходе извршењу радова.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Извођач дао у понуди број _____ од _____ 2017. године, односно број понуде заведене код Наручиоца _____ која је саставни део овог уговора.

Вредност уговорених радова износи _____ динара (без ПДВ).
Вредност уговорених радова износи _____ динара (са ПДВ-ом).
Уговорена цена је фиксна.

Члан 4.

Извођач је дужан да:

- Изврши радове у року од _____ дана а најкасније у року од 40 дана од потписивања уговора и увођења у посао.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 6/2017

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се Наручилац обавезује да Извођачу исплати вредност уговорених радова по привременим ситуацијама у року од _____ дана од сваке ситуације (оверене и потписане од стране наручиоца и надзора), односно по завршетку радова највише **45 дана**, по пријему комплетне документације о извршеним радовима који су предмет овог уговора и достављене окончане ситуације.

Наручилац је овлашћен да приговори фактури у року од 7 дана од пријема. У супротном ће се сматрати да је исту примио без примедби.

Члан 6.

Извођач гарантује да ће извршити уговорене радове, а у случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

У складу са ставом 1. овог члана, Извођач прилаже уз овај уговор, као средство обезбеђења за добро извршење уговора, регистровану бланко меницу са меничним писмом.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају настанка објективних околности, анексом уговора регулисати могуће измене у вези са обимом посла.

Члан 8.

Ако Извођач прекорачи уговорени рок, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 1% дневно од укупне уговорене вредности, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 20% укупно уговорене вредности.

Делимично извршење радова у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Члан 9.

Ако је Наручилац због кашњења извођења радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 10.

Евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно. У противном уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих се 3 (три) примерка налазе код Наручиоца, а 1 (један) код Извођача.

За Извођача

За Наручиоца

ПАРАФ И ПЕЧАТ ИЗВОЂАЧА _____

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду за Јавну набавку за набавку радова- **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Луг (IV фаза) ЈН 6/2017** поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Број: _____

Датум: _____

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Назив и седиште понуђача _____

Место _____

Изјављујем да сам дана _____ извршио увид и обишао локацију на којој ће се изводити радови и стекао увид у све информације које су неопходне за припрему понуде за извођење радова: **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Луг (IV фаза) ЈН 6/2017**

Такође, изјављујем да сам упознат са свим условима извршења посла, и да они не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Представник понуђача који је извршио увид:

Представник наручиоца:

(име и презиме)

(име и презиме)

(потпис)

(потпис)

М.П.

М.П.

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ

Изјављујем да су доле наведена лица у радном ангажовању код понуђача:

Редни број	Име и презиме	ЈМБГ	Занимање и стручна спрема	Функција у фирми	Бр.год. радног искуства на истим или сл. Пословима
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

**НАПОМЕНА: - У случају веће кадровске опремљености образац треба фотокопирати.*

Место и датум: _____ М.П.

Понуђач:

потпис овлашћеног лица

**КАДРОВСКА ОСПОСОБЉЕНОСТ
ЛИЦЕНЦА ЗА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 6/2017		
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	Струка и степен стручне спреме	Бр. лич. лиценце
1.		
Лични печат одговорног Извођача радова и потпис		
2.		
Лични печат одговорног извођача радова и потпис		
<p>Наведени одговорни извођачи радова ће бити Решењима именовани од стране Понуђача и ангажовани до завршетка свих уговорених радова. Уколико дође до промене, биће ангажован други одговорни извођач радова, који има исту лиценцу. (О чему ће наручилац бити обавезно писменим путем упознат).</p>		
Датум:		Потпис одговорног лица понуђача:
<p>Печат понуђача:</p>		

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 6/2017

Образец 15.

ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА

р.бр	МЕХАНИЗАЦИЈА И ОПРЕМА врста, марка, год. производње	број ком.	Кључне карактеристике и остале напомене	РЕГИСТАР- СКИ БРОЈ ВОЗИЛА
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

НАПОМЕНА: према потреби овај прилог се може умножавати фотокопирањем преузетог обрасца.

За кључне карактеристике које се уносе, види начин на који је описана механизација и опрема

НАПОМЕНА: уз испуњену и оверену ову табелу додати прилоге (фотокопирати важеће саобраћајне дозволе са полисом осигурања или последње пописне инв. листе и остало).

Датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица Понуђача

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ЗА ОБЈЕКТЕ СА СПИСКА
РЕФЕРЕНЦИ**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ:			
РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА			
Ред. бр.	Заводни број и датум ситуације	Назив објекта	Вредност окончане ситуације без ПДВ-а (дин.)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
УКУПНО дин.:			
Словима:			
Датум:		Потпис:	Име и презиме овлашћеног лица
Печат понуђача:			

*Фотокопије уговора и наведених окончаних ситуација доставити у прилогу овог обрасца

**ИЗЈАВА
ИНВЕСТИТОРА**

Инвеститор _____

Изјављује да је

(уписати назив објекта из Обрасца број 16)

извело предузеће _____

Сви радови су изведени успешно, у оквирима уговореног квалитета и уговореног рока, те није било реализације уговорених казни по било ком основу, или другог спора по овом уговору.

Ова Изјава се даје ради подношења понуде као потврда референце понуђача и у друге сврхе се не може користити.

НАПОМЕНА: према потреби овај прилог се може умножавати фотокопирањем преузетог обрасца.

За Инвеститора:

М.П.

потпис одговорне особе

Датум: _____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

Ред. број	Опис трошка	Јед. мере	количина	Трошак у дин.	Укупна вредност са свим зависним трошковима
1.					
2.					
3.					
4.					

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

М. П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су при састављању понуде у отвореном поступку Јавне набавке за набавку радова- **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Луг (IV фаза) ЈН 6/2017**, поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да немам забрану обављања делатности у време подношења понуде.

Такође изјављујем да понуђач сноси накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

** НАПОМЕНА: У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени члан групе понуђача*

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул _____

бр.л.к. _____ издате од _____

овлашћује се да у име и за рачун

(назив и адреса понуђача)

**може учествовати у поступку јавне набавке радова- Изградња канализационе мреже
отпадних вода у насељу Луг (IV фаза) ЈН 6/2017, наручоца Месна заједница Луг.**

Представник понуђача има овлашћења да у име и за рачун понуђача преузима све радње у поступку, и то да може присуствовати отварању понуда, потписати записник о отварању понуда, стављати примедбе на записник, потврдити исправку рачунске контроле и или неке друге грешке која не утиче на исправност понуде.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Овлашћење дао

Датум:
_____ 2017 .г

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

