



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ОПШТИНА БЕОЧИН
ОПШТИНСКА УПРАВА
www.beocin.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОПШТИНА БЕОЧИН, ОПШТИНСКА УПРАВА БЕОЧИН
БЕОЧИН СВЕТОСАВСКА 25

За јавну набавку радова –
Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац
у отвореном поступку ЈН бр. 23/2017
(ОРН - 45232410 – Радови на канализационој мрежи)

Рок за подношење понуда: 30.10.2017. године до 10.00 часова
Отварање понуда: 30.10.2017. године у 11.00 часова

септембар 2017. године

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку радова – Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац у отвореном поступку ЈН бр. 23/2017

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	5.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6.
V	Критеријуми за доделу уговора	14.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	16.
VII	Модел уговора	27.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30.
IX	Предмер радова	44.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Наручилац је Општина Беоцин
Светосавска 25
Беоцин

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈН 23/2017 јесте набавка радова - **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац**, Потес Салаксије, Потес Белегир, крак Пашићеве улице.

Ознака из општег речника набавке:

45232410 – Радови на канализационој мрежи.

3. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон), и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и другим прописима којима се уређује област изградња објеката који чине предмет ове јавне набавке.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Контакт (лице или служба)

Лица за контакт су: Бранислава Милојевић, службеник за јавне набавке, за правна питања и Стеван Марункић, за техничка питања.

адреса електронске поште: e-mail sobeocin@eunet.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста радова

Грађевински радови на изградњи канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац у складу са техничком документацијом, спецификацијама и техничким условима који су саставни део Конкурсне документације.

1. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су у Предмеру и предрачуна радова и у Техничкој документацији и плановима и Предмеру радова (Поглављу IX), који садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

2. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова, извођач радова је у обавези да обавести представника Наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и свих предвиђених радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

3. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси два дана пре намеравањег обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на e-mail адресу Наручиоца sobeocin@eunet.rs, које морају бити примљене од Наручиоца најкасније пет дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда. Обилазак терена/локације вршиће се радним даном у времену 09,00-13,00 часова, најкасније пет дана пре рока за отварање понуда.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова што ће се евидентирати од стране Наручиоца. О извршеном обиласку локације за извођење радова понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова (Поглавље VI Конкурсне документације).

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Документација на основу које се радови изводе:

Пројекат: ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ ОТПАДНИХ ВОДА У
НАСЕЉУ РАКОВАЦ

Број пројекта: 211-0/17 од марта 2017.

Пројекат израдио Пројектни биро „Хидра“ Рума ПР Слободан Неговановић

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.б р	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

		<p>привреде и кривично дело примања мита;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	Потписан о оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву
----	---	---

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	

	<ul style="list-style-type: none"> • Да је у претходне 3 обрачунске године (2014,2015 и 2016) остварио приход у минималном износу од 55.000.000,00 динара • Да понуђач у претходне 3 обрачунске године (2014, 2015. и 2016.) није остварио пословни губитак; • Да понуђач није био неликвидан у периоду од 12 месеци, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда. 	<p>Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016.)</p> <p>Уколико је понуђач предузетник ПДВ обвезник, предузетник који води пословне књиге по систему простог/двојног књиговодства, доставља:</p> <p>биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издате од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности;</p> <p>Потврда о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога, а која ће обухватити захтевани период;</p>
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	

	<p>1. Да је у претходне 3 обрачунске године (2014-2016) остварио пословни приход по основу изведених радова на истим или истоврсним радовима предмета јавне набавке у износу од минимум 28.000.000,00 динара без ПДВ</p> <p>2. Понуђач мора да има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001, систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001, успостављен систем управљања заштитом животне средине ISO 14001, систем за пројектовање и извођење радова у области нискоградње, водопривреде и да понуђач има успостављен систем квалитета пројектовања, монтаже и заваривање цевовода, канализације који одговара стандарду EN ISO 3834-2.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Фотокопија Уговора о извођењу радова; • Фотокопија окончане ситуације (прва и последња страна окончане ситуације са рекапитулацијом радова) за све реализоване послове у укупном износу од минимум 28.000.000,00 динара без ПДВ; • Списак референтних радова и • Потврда наручиоца о изведеним радовима које садрже: <ul style="list-style-type: none"> - назив и адреса наручиоца - назив и адреса понуђача - облик наступања за радове за које се издаје Потврда - изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року - врста радова - вредност изведених радова - број и датум уговора - контакт особа наручиоца и телефон - потпис овлашћеног лица и печат наручиоца • фотокопије важећих сертификата
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	наведених стандарда

	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. комбиноване радне машине - 2 ком 2. Багер – 1 ком (минимум 17 кг) 3. камион носивости преко 10 т – 4 ком 4. игло филтерски систем - 1 ком 5. вибро плоча преко 300 кг - 2 ком 6. подграда - 500м² 7. машине за керновање - 1 ком 8. машина за сечење асфалта – 2 ком 9. агрегат преко 10 кВа - 2 ком 	<ol style="list-style-type: none"> 1) пописна листа са датумом 31.12.2016. године, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача; 2) аналитичка картица основних средстава потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача; 3) рачун и отпремница за средства набављена од 1.1.2017. године; 4) уговор о закупу, који у прилогу мора имати пописну листу закуподавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца након 1.1.2017. године; 5) уговор о лизингу 6) За возила доставити и очитане важеће саобраћајне дозволе. <p>На наведеним доказима мора видно бити означена тражена техничка опрема</p>
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	

	<p>Да располаже довољним кадровским капацитетом и то: да има најмање 20 запослених на неодређено или одређено време, односно ангажованих уговором ван радног односа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 возача - 2 водоинсталатера - 3 зидара - 10 НК радника - 1 дипломирани хидрограђевински инжењер са лиценцом 413 или 414 	<p>Фотокопија уговора о раду на неодређено или одређено време /делу/пп пословима/допунском раду и фотокопије пријава на осигурање – М образац за 20 запослених.</p> <p>Копија личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије, потврда о важењу лиценце и доказ о радном статусу (за носиоца лиценце који је запослен код понуђача: фотокопија МА или другог одговарајућег обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора ван радног односа) Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке потребно је приложити Анекс уговора којим се то дефинише.</p> <p>Наручилац ће прихватити следеће уговоре ван радног односа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уговор о привременим и повременим пословима; 2. Уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца); 3. Уговор о допунском раду. <p>Фотокопија уговора о раду на неодређено или одређено време /делу/пп пословима/допунском раду време и фотокопије пријава на осигурање – М образац</p>
5.	Да у случају заједничке понуде достави:	<p>Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке</p>

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

У случају да наступа са подизвођачима, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН.

Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не доставља доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно члану 78. ЗЈН.

Понуђач који је регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказ из члана 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Докази о испуњености услова могу се доставити у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Изабрани понуђач ће, у року од најмање пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражени оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

Понуда мора да садржи све доказе тражене Конкурсном документацијом као и попуњене, потписане и оверене обрасце из Конкурсне документације.

Обрасце који су у конкретном случају неприменљиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

На сваком обрасцу Конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица носиоца посла или овлашћеног лица члана групе понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи гарантни рок**. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок завршетка радова**.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац 2)

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Рефернц листа (Образац 5)
- 6) Потврда о реализацији раније закључених уговора (Образац 6)
- 7) Образац потврде о обиласку локације (Образац 7)

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова –
Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац
у отвореном поступку ЈН бр. 23/2017

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – радови: Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац ЈН бр. 23/2017

Укупна цена без ПДВ-а	
-----------------------	--

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања:	<p>- 30 % авансно у року од 45 /четрдесетпет/ дана од дана потписивања Уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу.</p> <p>а) банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања</p> <p>б) банкарску гаранцију за добро извршење посла и</p> <p>ц) авансни предрачун (у три примерка)</p> <p>Аванс ће се правдати тако што ће износ сваке привремене ситуације умањити сразмерно проценту примљеног аванса, до коначног урачунавања уплаћеног аванса</p> <p>- 70% укупне вредности Уговора у року од 45 /четрдесетпет/ дана од дана испостављања привремених ситуације и окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде са предмерима и предрачунима радова из овог Уговора, оверених од стране стручног надзора уз важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла. Вредност окончане ситуације не може бити мања од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а.</p>
Рок важења понуде: минимално 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуде
Рок извођења радова: највише 50 календарских дана од дана увођења у посао	_____ календарских дана од увођења извођача радова у посао

(ОБРАЗАЦ 3)

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова - **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац ЈН бр. 23/2017** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

Број позива: 23/2017

(референц листу доставити за претходне 3 године – 2014/15/16. годину)

р. б р .	Назив корисника адреса контакт особа број телефона	Спецификација радова која су предмет јавне набавке	Вредност изведених радова	Период извођења радова
1				
2				
3				
4				
5				

*Прилог: Потврде Наручиоца наведених у референц листи.
Овај Образац копирати у потребном броју примерака!*

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

(ОБРАЗАЦ 6)

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач _____
из _____ ул. _____ за
потребе Наручиоца _____

а) самостално; б) као носилац посла; в) као члан групе; г) као подизвођач
(**заокружити одговарајући начин наступања**)

квалитетно и у уговореном року извео радове

(**навести врсту радова**)

у вредности од укупно _____ динара без ПДВ,
односно у вредности од укупно _____ динара са ПДВ,
а на основу уговора број _____ од _____.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: _____,

Телефон: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака!

(ОБРАЗАЦ 7)

ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

Овим се потврђује да је

.....
/назив и адреса понуђача/

као понуђач за јавну набавку радова применом отвореног поступка **Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац ЈН бр. 23/2017** извршио обилазак локације и упознао се са техничким условима за извођење радова која су предмет јавне набавке и уверио се у врсту и обим радова.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке Општинске управе Беоцин и у друге сврхе се не може користити.

Место и датум

Потпис и печат
представника Наручиоца

Потпис и печат
представника Понуђача

Напомена: *Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди
*Овај образац мора бити предат уз понуду, оверен печатом и потписом од стране Понуђача и Наручиоца

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА

***Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац
ЈН бр. 23/2017***

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

Закључен између:

ОПШТИНЕ БЕОЧИН, ПРЕДСЕДНИК, Светосавска 25, 21300 Беоцин, Матични број 08439940, ПИБ 101619734, коју заступа председник Митар Милинковић (у даљем тексту: Наручилац)

И

А. УКОЛИКО ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОДНЕО ПОНУДУ САМОСТАЛНО:

(Назив понуђача, поштански број и место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач)
(Име, презиме и функција)

Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

(Назив понуђача, поштански број и место седишта, општина, улица и број, матични број, _____ ПИБ _____)

Кога заступа _____ (у даљем тексту:
Извођач)
(Име, презиме и функција)

Добављач је извршење јавне набавке делимично поверио подизвођачу

(Назив подизвођача, поштански број и место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

кога заступа _____ (у даљем тексту:
Подизвођач)
(Име, презиме и функција)

В. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):

групе понуђача који су се на основу Споразума број од 2017. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈН 23/2017

1. _____

(Назив понуђача, поштански број и место седишта, општина, улица и број, матични број, _____ ПИБ _____), као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати уговор, кога заступа

_____ (у даљем тексту: Извођач)
(Име, презиме и функција)

2. _____

(Назив понуђача, поштански број и место седишта, општина, улица и број, матични број _____, ПИБ _____), као члан групе који ће дати средство обезбеђења/који ће издати рачун, кога заступа

(Име, презиме и функција)

Основ уговора:

ЈН број: 23/2017

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Опште одредбе

Члан 1.

Предмет Уговора је извођење радова на **изградњи канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац**, према Понуди Извођача радова број: _____ од _____ 2017. године, која чини саставни део Конкурсне документације јавне набавке бр.ЈН 23/2017 код Наручиоца.

Извођач радова се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе у свему према датој понуди, налогу и примедбама Наручиоца, придржавајући се при томе норматива и стандарда који важе за извођење радова ове врсте као и упутстава Надзорног органа.

Обавезе Извођача радова

Члан 2.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора изведе стручно и квалитетно у свему према прописима, правилима струке, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту посла.

Извођач радова се обавезује да изводи радове и користи опрему одговарајућег квалитета који одговарају важећим стандардима и у складу су са техничким захтевима Наручиоца и правилима струке, а у свему према понуди описаној у члану 1. овог Уговора, која чини његов саставни део.

Члан 3.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора, у целости изведе у року од _____ (највише 50) календарских дана дана од дана увођења у посао, што представља битан елемент овог Уговора.

Члан 4.

Потписивањем овог Уговора. Извођач радова прихвата све услове под којима ће се изводити радови, као што су локација, приступ локацији, могућност нормалног извођења радова и по том основу не може тражити било какве промене Уговора.

Извођач радова потписом овог Уговора изјављује да је упознат са пројектно – техничком документацијом на основу које се изводе предметни радови.

Извођач радова нема право да мења пројектно – техничку документацију, нити може без претходне писмене сагласности наручиоца да одступа од исте.

Наручилац има право да мења пројектно – техничку документацију у складу са важећим прописима.

Извођач радова је дужан да извршене измене пројектно – техничке документације прихвати и по њима поступа. У случају измена пројектно – техничке документације Извођач радова има право да писмено затражи продужење рока, под

условом да извршене измене по свом обиму битно утичу на рок извођења радова по овом Уговору.

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да изврши обезбеђење градилишта, тако што ће предузети све потребне мере за безбедност радова, суседних објеката, материјала, саобраћаја, околине и заштите животне средине.

Извођач радова се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме све мере личне и опште заштите и сигурности свих радника и трећих лица током извођења радова, као и да пријави отварање градилишта надлежној инспекцији рада.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, одговоран је и сноси сву насталу штету.

Члан 6.

Извођач радова је дужан да уредно и по прописима води градилишну документацију, књигу инспекције, грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписани од надзорног органа и одговорног руководиоца радова.

Члан 7.

Извођач радова је дужан да, у оквиру уговорене цене, нарочито изврши и следеће радове, без посебне надокнаде:

- 1) Да изради динамички план извођења радова и достави га наручиоцу,
- 2) Да спроведе одговарајуће мере заштите на раду, заштите од пожара и пријави отварање градилишта инспекцији заштите на раду,
- 3) Да на градилишту постави таблу која мора садржати информације у складу са законом,
- 4) Да благовремено достави Наручиоцу решења о именовању одговорних извођача радова, који ће бити ангажовани на терену,
- 5) Да изврши потребно осигурање постојећих инсталација, које се налазе у пројектно техничкој документацији, изводу из катастра и на терену, те да у случају оштећења истих, својом кривицом, изврши квалитетно и правовремено довођење инсталација у првобитно стање из сопствених средстава,
- 6) Да о свом трошку обезбеди дозволе за прилаз, заустављање и паркирање опреме, механизације и осталих врста возила, које се односе на предметно градилиште,
- 7) Да уредно доставља Наручиоцу атесте за уграђене материјале и опрему, као и да изврши сва потребна испитивања материјала /геомеханичка, геотехничка и лабораторијска/ по налогу надзорног органа,
- 8) Да по завршетку радова, уклони све привремене објекте, депоније материјала, механизацију, шут и отпатке,
- 9) Да отклони све недостатке по записницима комисије за технички преглед и изврши примопредају изведених радова у року који је дат у записнику,
- 10) Да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке који би се појавили у гарантном року,

- 11) Да отклони све штете које би евентуално нанео током грађења постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним површинама и трећим лицима и
- 12) Да у случају оправданог и привременог прекида радова о свом трошку обезбеди градилиште и радове од пропадања.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 8.

Извођач радова се обавезује да ће при потписивању овог Уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана потписивања истог, Наручиоцу предати два средства финансијског обезбеђења и то:

- **банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**, која мора бити безусловна и платива на први позив издату у висини од 30% од вредности закљученог уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најкраће до уговореног рока за извршење радова. Наручилац не може да исплати ни један износ пре него што прими тражено средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

- **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која мора бити безусловна и платива на први позив издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора, без ПДВ-а, и трајати најмање 30 /тридесет/ дана дужи од истека уговореног рока за извршење посла. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци. Ако се за време трајања уговора промене рокови извршења уговорне обавезе, важност банкарске гаранције се мора продужити.

Извођач радова се обавезује да ће Наручиоцу, у тренутку примопредаје радова, предати следећу банкарску гаранцију:

- **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном периоду**, која мора бити безусловна и платива на први позив издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора, без ПДВ-а, и трајати најмање 10 /десет/ дана дужи од уговореног гарантног рока. Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 10 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца. У том случају наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

Обавезе наручиоца

Члан 9.

Обавезе Наручиоца су:

- да уведе Извођача у посао, тако што ће исто бити констатовано посебним Записником,
- Извођачу радова преда решење о одобрењу за извођење радова и потврду о пријави радова,
- Извођачу радова преда техничку документацију за праћење радова,
- именује надзорне органе и о томе писмено обавести извођача радова и
- по пријему обавештења о завршетку радова поднесе захтев за технички преглед.

Вредност радова – цена

Члан 10.

Укупна вредност радова из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом. Назначени износ Наручилац радова ће уплаћивати на рачун бр. _____ код банке _____, на начин како је одређено у члану 11. овог Уговора.

Вредност радова, по окончаној и привременој ситуацији, ће се израчунати на основу стварно изведених количина радова, оверених из обрачунских листова грађевинских књига, и по прихваћеним јединичним ценама из понуде извођача радова, описане у члану 1. овог Уговора.

Јединичне цене из понуде извођача радова су фиксне до завршетка извођења радова. У цену су укључени сав помоћни материјал, радна снага и друго што је неопходно за реализацију предмета уговора.

Извођач радова прихвата да по фиксним јединичним ценама изведе радове, без обзира на евентуални вишак или мањак стварно изведених радова, у односу на уговорене количине предметних радова из члана 1. овог Уговора.

Овај Уговор се може анексирати само у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 11.

Плаћање ће се вршити уплатом на рачун понуђача. Наручилац се обавезује да радове из предмета овог уговора, плаћа Извођачу радова у року до 45 / четрдесетпет/ дана рачунајући од дана пријема авансног предрачуна, оверених привремених ситуација, односно окончане ситуације, по следећој динамици:

- аванс у износу 30% од вредности Уговора у року до 45 /четрдесетпет/ дана од дана потписивања овог Уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла. Обрачун ће се вршити тако што ће се износ сваке привремене ситуације умањити сразмерно проценту примљеног аванса, до коначног урачунавања уплаћеног аванса.

- остатак од 70% од вредности Уговора у року до 45 /четрдесетпет/ дана од дана испостављања привремених ситуација и окончане ситуације, сачињене на основу

оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде са предмерима и предрачунима радова из овог Уговора, оверених од стране стручног надзора уз важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла. Вредност окончане ситуације не може бити мања од 10 % од вредности Уговора без ПДВ-а.

Гарантни рок

Члан 12.

Уговорне стране су се споразумеле да гарантни рок за квалитет изведених радове износи _____ године /најмање 2 године/и почиње да тече од дана сачињавања записника о пријему уговорених радова који садржи позитивно мишљење Комисије за технички пријем.

У случају недостатака откривених у гарантном року Наручилац се обавезује да о томе писмено обавести Извођача радова у року од 5 дана од дана откривања недостатка.

Извођач радова се обавезује да у гарантном року из става 1. овог члана о свом трошку отклони све недостатке, у року од 10 календарских дана од дана пријема писменог обавештења од стране Наручиоца

Уколико Извођач радова не отклони уочене недостатке у датом року, Наручилац задржава право да на терет извођача радова ангажује другог извођача радова за отклањање предметних недостатака. У том случају Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења, односно банкарску гаранцију.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 13.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор

Члан 14.

Наручилац обезбеђује стручни надзор над извођењем предметних радова.

Стручни надзор обухвата: контролу да ли се грађење врши према грађевинској дозволи, односно према главном пројекту; контролу и проверу квалитета извођења свих

врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива; проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују; давање упутстава Понуђачу; сарадњу са пројектантом ради обезбеђења детаља технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова. Стручни надзор може да врши лице које испуњава услове прописане законом за одговорног пројектанта или одговорног извођача радова.

Наручилац ће писмено обавестити Извођача о лицу које ће у њихово име вршити стручни надзор над извођењем радова, као и обим његових овлашћења.

Вишкови и мањкови радова

Члан 15.

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

По испостављању привремене или окончане ситуације у којој је исказан вишак радова, а на основу потписаног и овереног писменог образложења стручног надзора о оправданости вишкова радова, сачиниће се анекс овог Уговора у складу са чланом 115 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Непредвиђени радови

Члан 16.

Непредвиђени радови су они радови који уговором нису обухваћени, а који се морају извести.

Извођач радова је дужан да без одлагања обавести Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Непредвиђени радови ће се уговарати на основу мишљења стручног надзора и одредби члана 115. Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Примопредаја изведених радова

Члан 17.

Примопредаја објекта врши се по завршетку изградње објекта, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу и главним пројектом, односно по завршетку изградње дела објекта за који може да се изда употребна дозвола. Технички преглед може да се врши и упоредо за извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку изградње објекта не би могла да се изврши контрола изведених радова.

Технички преглед обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу и техничком документацијом на основу које се објекат градио, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да пре примопредаје преда Наручиоцу пројекте изведених радова са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова или да активира банкарску гаранцију.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 18.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора и уговорна казна

Члан 19.

Обе уговорне стране могу тражити једнострани раскид овог Уговора, сагласно одредбама Закона о облигационим односима, услед неиспуњења уговорних обавеза.

Наручилац задржава право да овај Уговор једнострано раскине уколико Извођач радова касни са извођењем истих дуже од 15 календарских дана.

Наручилац може одржати Уговор на снази, ако по истеку рока за извођење радова, обавести Извођача радова да захтева испуњење Уговора. У случају да Извођач радова прихвати захтев за испуњење Уговора, Наручилац има неопозиво право да обрачуна уговорну казну за прекорачење уговореног рока, на начин како је то одређено чланом 14. овог Уговора.

Уколико ни у накнадно продуженом року, Извођач радова не изврши Уговор, Наручилац раскида Уговор писменом изјавом, која се доставља другој уговорној страни.

Члан 20.

Извођач радова се обавезује да ће Наручиоцу платити уговорну казну за

прекорачење уговореног рока у износу од 0,1 %о целокупне вредности уговора за сваки дан закашњења у односу на уговорени рок, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може прећи 5 % укупне вредности уговорених радова.

Ако је Наручилац због прекорачења уговореног рока у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету, која је већа од уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 21.

Ако се Уговор раскине кривицом Извођача радова, на начин како је то одређено чланом 13. Уговора, Наручилац прихвата да Извођачу радова плати радове, који су изведени до момента раскида, само под условом да су исти извршени у целости и оверени од стране надзорног органа.

У случају раскида уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања о свом трошку.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 22.

На све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се Закон о облигационим односима, Закон о планирању и изградњи, Закона о јавним набавкама, посебне узансе о грађењу и други прописи из области која је предмет овог Уговора

Уговорене стране су сагласне да ће евентуална и нерегулисана питања, у вези са овим Уговором, која проистичу из предмета Уговора решавати споразумно.

Члан 23.

У случају спора по овом Уговору, уколико уговорне стране не реше исти споразумно, надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

Члан 24.

Овај Уговор је закључен у 6 /шест/ истоветних примерака, по 3 /три/ за сваку уговорну страну.

Извођач радова

Наручилац

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Беочин, 21300 Беочин, Светосавска 25, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку радова: Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац ЈН бр. 23/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **30.10.2017. до 10.00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац 2)
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Референц листа (Образац 5)
- 6) Потврда о реализацији раније закључених уговора (Образац 6)
- 7) Образац потврде о обиласку локације (Образац 7)
- 8) Модел уговора;
- 9) банкарску гаранцију за озбиљност понуде;
- 10) оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за повраћај аванса;
- 11) оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла;
- 12) оригинал писмо о намерама банке да изда гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року;
- 13) споразум о заједничкој понуди, само у случају подношења заједничке понуде

3. ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Беоцин, 21300 Беоцин, Светосавска 25, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку Понуда за јавну набавку радова: Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац ЈН бр. 23/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”или

„Допуна понуде за јавну набавку Понуда за јавну набавку радова: Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац ЈН бр. 23/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”- или

„Опозив понуде за јавну набавку Понуда за јавну набавку радова:Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац ЈН бр. 23/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку Понуда за јавну набавку радова: Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац ЈН бр. 23/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема привремене, односно окончане ситуације, оверене од стране надзорног органа и наручиоца, односно на основу описаног документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извођење радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Аванс у износу од **30 %** укупно уговорене вредности након закључења уговора, а у року до 45 дана од дана пријема предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, банкарске гаранције за повраћај примљеног аванса без ПДВ-а и банкарске гаранције за добро извршење посла. Аванс ће се правдати по привременим месечним ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавњу окончане ситуације,

- **60 %** вредности укупно уговорене вредности по привременим месечним ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца,

- остатак у износу од минимум **10%** вредности укупно уговорене вредности по окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема

банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач доставља надзорном органу на оверу. Након извршене контроле и овере, ситуацију са комплетном документацијом надзорни орган, у року од 7 дана од дана пријема, доставља Наручиоцу на оверу и плаћање.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације, уз претходну корекцију ситуације од стране Извођача радова, а спорни део ће се решити кроз следећу привремену ситуацију, уколико се уговорне стране другачије не договоре. Извођач, на основу Записника о примопредаји и коначном обрачуна, испоставља окончану ситуацију.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за извођење радова који чине предмет овог мора бити најмање 24 месеца, односно законска.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок извођења радова не може бити дужи од 50 календарских дана од дана увођења у посао.

Место испоруке изведених радова – примопредаја изведених радова на месту извођења радова

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Обилазак локације

Понуђач је обавезан да обиђе локацију где ће се изводити радови, да би се упознао са техничким условима за извођење радова који чине предмет јавне набавке и уверио у врсту и обим радова. Понуђач може да обиђе локацију најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда уз обавезну најаву телефоном на број 021/870-260 или мејлом на sobeocin@eunet.rs бар два дана раније .

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачунато сви радови који су потребни за извршење предмета овог Уговора у складу са техничком спецификацијом, материјал, радна снага и механизација, као и сви пратећи послови који омогућавају и од којих зависи добро извршење предмета ове набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је у обавези да уз понуду достави:

- **банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у укупној вредности од минимум 5% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења од најмање три дана дужим од рока важења понуде. Гаранција мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Гаранција треба да гласи на **Наручиоца**. Наручилац ће уновчити гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис и уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац ће вратити банкарске гаранције за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем;
- **Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за повраћај аванса**, у укупној висини утврђеног аванса од **30%** од цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца;
- **Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла** у укупној висини од 10% укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца;
- **Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за отклањање грешака у гарантном року** у укупној висини од 10% укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца, тако да гарантни рок почиње тећи од дана сачињавања записника о пријему уговорених радова који садржи позитивно мишљење Комисије за технички пријем.

ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРЕДА НАРУЧИОЦУ:

- у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, **банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**, издату у висини од 30% од вредности закљученог уговора, без ПДВ-а, са роком важности до правдања аванса. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом (рокови, износ). Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг);
- у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, издату

у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање тридесет дана дуже од истека уговореног рока за извршење посла. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци;

- у тенутку примопредаје предмета јавне набавке, банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање десет дана дужим од гарантног рока. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити поднету гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да добављач не изврши обавезу код отклањања недостатака квалитета изведених радова.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Наручилац ће омогућити увид у исте, по претходној најави, на начин утврђен овом документацијом.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail sobeocin@eunet.rs или факсом на број:

021/870-260 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 23/2017**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail sobeocin@eunet.rs, факсом на број: 021/870-260 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000,00 динара; (4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Општина Беоцин, јавна набавка бр.ЈН-13/2017

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. Обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, у случају ако је поднета само једна понуда, уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од најдуже осам дана од објављивања Одлуке о додели уговора

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Наручилац ће Уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права или ће га у исом року позвати у просторије Наручиоца ради потписа. Понуђач је дужан да потпише уговор и врати га Наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријеме. Уколико Понуђач не поступи у датом року сматраће се да одустаје од понуде и може због тога сносити све законом предвиђене последице.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, или га у остављеном року потписаног Наручиоца не врати, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 113. став 3. ЗЈН). Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

IX ПРЕДМЕР РАДОВА

Изградња канализационе мреже отпадних вода у насељу Раковац

Р. БР.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА Без пдв-а	УКУПНО Без пдв-а
I ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ					
1.	Обележавање /исколчавање/ трасе канализације по пројекту и успостављање реперних тачака уз издавање протокола. Обрачун по м'.	м'	1,900.80		
2.	Рушење асфалтног (бетонског) коловоза дебљине битуменизираних слојева до 10цм, за задату ширину рова, као и проширења за шахтове, сечењем машински путем са правилним одсецањем ивица без прекида. Обрачун по м2 порушене површине	м2	1,798.00		
3	Поправка асфалтног (бетонског) коловоза са израдом постељице на прописно збијеној подлози за исто саобраћајно оптерећење, тј. израда конструкције најмање оних карактеристика, квалитета и носивости претходног стања. Обрачун по м2	м2	1,798.00		
4	Рушење бетонаких колских улаза дебљине 10-15цм, за ров ширине 0,8-1,0м, машинским путем правилним одсецањем ивица, као и поправка бетонирањем и довођењем у првобитно стање.Обрачун по м2.	м2	12.00		
5	Ископ ручним "шлицовањем" у земљи III. и IV. категорије у просеку 1,5м3 по једном ископу на откривању места укрштања канализације са другим инсталацијама, како она која су у пројекту, тако и сва друга на која му укаже надлежно ЈП, односно власник инсталације. Обрачун по комаду "шлица".	ком	15.00		
6	Ископ земље (машински 80% - ручни 20%) у земљи III. и IV. категорије у облику рова, ширине 0,80-1,0м, укључујући и докопавања за шахтове, са одбацивањем ископа на 1м од ивице рова или директним утоваром у камион. Извођач је обавезан да пре ископа, шлицовањем утврди положај и открије сва места на којима се канализација укршта са другим подземним инсталацијама. У цену је урачунато и обезбеђење рова за нужни колски/пешачки саобраћај, као и саобраћајни знаци.Обрачун по м3 сраслог тла.	м3	3,755.00		

7	Подбушивање механичким путем испод асфалтног или бетонског коловоза за уградњу цеви канализације, са ископом, подграђивањем и затрпавањем радне јаме, као и довођење околне терена у првобитно стање. Обрачун по м' за дати пречник бушотине Ø250мм.	м'	6.00		
8	Подграђивање (разупирање) рова Извођач изводи према сопственом статичком прорачуну, тако да подграда издржи активан притисак тла узев у обзир и додатно оптерећење од дејства механизације на рову, са монтажом и демонтажом подграде. Обрачун по м2	м2	6,274.80		
9	Набавка, допрема и разастирање природног песка по дну рова у слоју 10цм са збијањем до модула збијености >1,5 КН/цм2, као и око и изнад цеви у слоју 20цм, са пажљивим ручним збијањем. Обрачун по м3 у збијеном стању.	м3	420.00		
10	Набавка, допрема и уградња природног шљунка, тј. затрпавање рова на укрштању канализације са асфалтним или бетонским површинама, са збијањем у слојевима до модула збијености >1,5 КН/цм2. Обрачун по м3 у збијеном стању.	м3	14.70		
11	Затрпавање рова пробраном земљом из ископа у слојевима по 30цм, са ручним збијањем првог и машинским збијањем осталих слојева: у коловозу и банкини до збијености 100%, а у зеленој површини 95% од мах. лабораторијске збијености по стандард. Проктору. Обрачун по м3 у збијеном стању	м3	3,061.00	180.00	
12	Одвоз вишка земље и шута од ископа на депонију до 3км, са разастирањем земље и одржавањем прилаза депонији у свим временским условима. Обрачун по м3 земље у сраслом стању.	м3	695.00	750.00	
УКУПНО I :					

	II МОНТАЖНИ РАДОВИ				
1	Набавка, допрема и монтажа уз нивелманску контролу, без прекида у шахту, ПВЦ КЦ цеви класе "С20", комплет са оригиналним заптивним материјалом. У позицију улази и набавка, допрема и монтажа КГФ улошка за шахт. Обрачун по м' цеви и комаду улошка.				
	Ø200мм, класа С20 (НП 5бара)	м'	1,901.00		
	КГФ Ø200мм	ком	128.00		
2	Израда одвојака од 2,5м од осе канализације, односно до на 0,5м од ивице коловоза : обухвата ископ рова са нужним рушењем и поправком коловоза /тротоара, или алтернатива са подбушивањем уз ископ радних јама, као и затрпавањем рова/радне јама. Вишак земље и "шут" одвести на депонију. Монтирати "јахач", лук и праву цев Ø160мм у потребној дужини. Цев затворити ПВЦ чепом. Позавршетку довести терен у првобитно стање. Обрачун по м' одвојка за комплет радове, без обзира да ли се изводи ископом или подбушивањем.	м'	125.00		
3	Израда шахта ливеног а/б дебљине зида д=18цм или од монтажних готових а/б МБ30 елемената, дебљине зида д=12цм, унутрашње мере Ø100цм, са конусним горњим делом, који се монтира на а/б МБ30 доњи елемент ("каду") висине мин. 50цм са отворима за уградњу КГФ комада, све на тампону од 10цм збијеног шљунка. У банкини/зеленој површини око поклопца ради се кружни бетонски опсег 20/10см. Пењалице, поклопци и КГФ комади плаћају се посебно. Обрачун по м' унутрашње висине шахта (КП-КДЦ).				
	Од монтажних готових елемената	м'	84.40		
	Ливени на лицу места	м'	31.30		
	Са спољном каскадом	м'	10.80		

4	Набавка, транспорт и уградња ливено-гвоздених, атестираних шахт поклопаца, равних, са отворима и са оквиром 250кН ЈУС М.Ј6.266. Обрачун по ком	ком	60.00		
5	Набавка, транспорт и уградња ливено-гвоздених пењалице према DIN 1211А или 1212, прва на 50см од горње ивице, најнижа на 40см од дна, остале на растојању од 35см. Обрачун по ком	ком	242.00		
УКУПНО II :					

	III ЗАВРШНИ РАДОВИ				
1	Испирање и испитивање готове каналске деонице комплет са готовим ревизионим силазима и кућним одвојцима на ексфилтрацију /инфилтрацију. Обрачун по м'	м'	1,901.00		
2	Израда споја нове на шахтове постојеће канализације. Разбијање зида шахта на задатој КДЦ, уградња КГФ комада, крпљење отвора, уклањање шута, а све у условима функционисања канализације. Обрачун по комаду за комплет радове.	ком	2.00		
3	Геодетско снимање изведеног стања од стране овлашћеног геодетског бироа и картирање канализације, тј. Израда елабората са уношењем података у КАТ-КОМ. Обрачун по м'	м'	1,901.00		
УКУПНО III :					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА А/		
I	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ	
II	МОНТАЖНИ РАДОВИ	
III	ЗАВРШНИ РАДОВИ	
УКУПНО:		

Б/ РЕОН "БЕЛЕГИР"					
I ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ					
1.	Обележавање /исколчавање/ трасе канализације по пројекту и успостављање реперних тачака уз издавање протокола. Обрачун по м'.	м'	763.60		
2.	Рушење асфалтног (бетонског) коловоза дебљине битуменизираних слојева до 10цм, за задату ширину рова, као и проширења за шахтове, сечењем машински путем са правилним одсецањем ивица без прекида. Обрачун по м2 порушене површине	м2	621.60		
3	Поправка асфалтног (бетонског) коловоза са израдом постелнице на прописно збијеној подлози за исто саобраћајно оптерећење, тј. израда конструкције најмање оних карактеристика, квалитета и носивости претходног стања. Обрачун по м2	м2	621.60		
4	Рушење бетонаких колских улаза дебљине 10-15цм, за ров ширине 0,8-1,0м, машинским путем правилним одсецањем ивица, као и поправка бетонирањем и довођењем у првобитно стање.Обрачун по м2.	м2	12.00		
5	Ископ ручним "шлицовањем" у земљи III. и IV. категорије у просеку 1,5м3 по једном ископу на откривању места укрштања канализације са другим инсталацијама, како она која су у пројекту, тако и сва друга на која му укаже надлежно ЈП, односно власник инсталације. Обрачун по комаду "шлица".	ком	12		
6	Ископ земље (машински 80% - ручни 20%) у земљи III. и IV. категорије у облику рова, ширине 0,80-1,0м, укључујући и докопавања за шахтове, са одбацивањем ископа на 1м од ивице рова или директним утоваром у камион. Извођач је обавезан да пре ископа, шлицовањем утврди положај и открије сва места на којима се канализација укршта са другим подземним инсталацијама. У цену је урачунато и обезбеђење рова за нужни колски/пешачки саобраћај, као и саобраћајни знаци.Обрачун по м3 сраслог тла.	м3	1,935.00		

II МОНТАЖНИ РАДОВИ					
1	Набавка, допрема и монтажа уз нивелманску контролу, без прекида у шахту, ПВЦ КЦ цеви класе "С20", комплет са оригиналним заптивним материјалом. У позицију улази и набавка, допрема и монтажа КГФ улошка за шахт. Обрачун по м' цеви и комаду улошка.				
	Ø200мм, класа С20 (НП 5бара)	м'	764.00		
	КГФ Ø200мм	ком	39		
2	Израда одвојака од 2,5м од осе канализације, односно до на 0,5м од ивице коловоза : обухвата ископ рова са нужним рушењем и поправком коловоза /тротоара, или алтернатива са подбушивањем уз ископ радних јама, као и затрпавањем рова/радне јама. Вишак земље и "шут" одвести на депонију. Монтирати "јахач", лук и праву цев Ø160мм у потребној дужини. Цев затворити ПВЦ чепом. Позавршетку довести терен у првобитно стање. Обрачун по м' одвојка за комплет радове, без обзира да ли се изводи ископом или подбушивањем.	м'	75.00		
3	Израда шахта ливеног а/б дебљине зида д=18цм или од монтажних готових а/б МБ30 елемената, дебљине зида д=12цм, унутрашње мере Ø100цм, са конусним горњим делом, који се монтира на а/б МБ30 доњи елемент ("каду") висине мин. 50цм са отворима за уградњу КГФ комада, све на тампону од 10цм збијеног шљунка. У банкини/зеленој површини око поклопаца ради се кружни бетонски опсег 20/10см. Пењалице, поклопци и КГФ комади плаћају се посебно. Обрачун по м' унутрашње висине шахта (КП-КДЦ).				
	Од монтажних готових елемената	м'	40.80		
	Ливени на лицу места	м'	9.16		
4	Набавка, транспорт и уградња ливено-гвоздених, атестираних шахт поклопаца, равних, са отворима и са оквиром 250кН ЈУС М.Ј6.266. Обрачун по ком	ком	20.00		
5	Набавка, транспорт и уградња ливено-гвоздених пењалица према DIN 1211А или 1212, прва на 50см од горње ивице, најнижа на 40см од дна, остале на растојању од 35см. Обрачун по ком	ком	107.00		
УКУПНО II :					

В/ КРАК УЛИЦЕ ПАШИЋЕВЕ

I ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ					
1.	Обележавање /исколчавање/ трасе канализације по пројекту и успостављање реперних тачака уз издавање протокола. Обрачун по м'.	м'	235.00		
2.	Рушење асфалтног (бетонског) коловоза дебљине битуменизираних слојева до 10цм, за задату ширину рова, као и проширења за шахтове, сечењем машински путем са правилним одсецањем ивица без прекида. Обрачун по м2 порушене површине	м2	148.00		
3	Поправка асфалтног (бетонског) коловоза са израдом постелнице на прописно збијеној подлози за исто саобраћајно оптерећење, тј. израда конструкције најмање оних карактеристика, квалитета и носивости претходног стања. Обрачун по м2	м2	148.00		
4	Рушење бетонаких колских улаза дебљине 10-15цм, за ров ширине 0,8-1,0м, машинским путем правилним одсецањем ивица, као и поправка бетонирањем и довођењем у првобитно стање.Обрачун по м2.	м2	8.00		
5	Ископ ручним "шлицовањем" у земљи III. и IV. категорије у просеку 1,5м3 по једном ископу на откривању места укрштања канализације са другим инсталацијама, како она која су у пројекту, тако и сва друга на која му укаже надлежно ЈП, односно власник инсталације. Обрачун по комаду "шлица".	ком	6		
6	Ископ земље (машински 80% - ручни 20%) у земљи III. и IV. категорије у облику рова, ширине 0,80-1,0м, укључујући и докопавања за шахтове, са одбацивањем ископа на 1м од ивице рова или директним утоваром у камион. Извођач је обавезан да пре ископа, шлицовањем утврди положај и открије сва места на којима се канализација укршта са другим подземним инсталацијама. У цену је урачунато и обезбеђење рова за нужни колски/пешачки саобраћај, као и саобраћајни знаци.Обрачун по м3 сраслог тла.	м3	641.00		

7	Подбушивање механичким путем испод асфалтног или бетонског коловоза за уградњу цеви канализације, са ископом, подграђивањем и затрпавањем радне јаме, као и довођење околног терена у првобитно стање. Обрачун по м' за дати пречник бушотине Ø250мм.	м'	4.00		
8	Подграђивање (разупирање) рова Извођач изводи према сопственом статичком прорачуну, тако да подграда издржи активан притисак тла узев у обзир и додатно оптерећење од дејства механизације на рову, са монтажом и демонтажом подграде. Обрачун по м2	м2	1,228.00		
9	Набавка, допрема и разастирање природног песка по дну рова у слоју 10цм са збијањем до модула збијености >1,5 КН/цм2, као и око и изнад цеви у слоју 20цм, са пажљивим ручним збијањем. Обрачун по м3 у збијеном стању.	м3	57.00		
10	Набавка, допрема и уградња природног шљунка, тј. затрпавање рова на укрштању канализације са асфалтним или бетонским површинама, са збијањем у слојевима до модула збијености >1,5 КН/цм2. Обрачун по м3 у збијеном стању.	м3	8.50		
11	Затрпавање рова пробраном земљом из ископа у слојевима по 30цм, са ручним збијањем првог и машинским збијањем осталих слојева: у коловозу и банкини до збијености 100%, а у зеленој површини 95% од мах. лабораторијске збијености по стандард. Проктору. Обрачун по м3 у збијеном стању	м3	549.00		
12	Одвоз вишка земље и шута од ископа на депонију до 3км, са разастирањем земље и одржавањем прилаза депонији у свим временским условима. Обрачун по м3 земље у сраслом стању.	м3	92.00		
УКУПНО I :					

	II МОНТАЖНИ РАДОВИ				
1	Набавка, допрема и монтажа уз нивелманску контролу, без прекида у шахту, ПВЦ КЦ цеви класе "С20", комплет са оригиналним заптивним материјалом. У позицију улази и набавка, допрема и монтажа КГФ улошка за шахт. Обрачун по м' цеви и комаду улошка.				
	Ø200мм, класа С20 (НП 5бара)	м'	235.00		
	КГФ Ø200мм	ком	14		
2	Израда одвојака од 2,5м од осе канализације, односно до на 0,5м од ивице коловоза : обухвата ископ рова са нужним рушењем и поправком коловоза /тротоара, или алтернатива са подбушивањем уз ископ радних јама, као и затрпавањем рова/радне јаме. Вишак земље и "шут" одвести на депонију. Монтирати "јахач", лук и праву цев Ø160мм у потребној дужини. Цев затворити ПВЦ чепом. Позавршетку довести терен у првобитно стање. Обрачун по м' одвојка за комплет радове, без обзира да ли се изводи ископом или подбушивањем.	м'	25.00		
3	Израда шахта ливеног а/б дебљине зида д=18цм или од монтажних готових а/б МБ30 елемената, дебљине зида д=12цм, унутрашње мере Ø100цм, са конусним горњим делом, који се монтира на а/б МБ30 доњи елемент ("каду") висине мин. 50цм са отворима за уградњу КГФ комада, све на тампону од 10цм збијеног шљунка. У банкини/зеленој површини око поклопца ради се кружни бетонски опсег 20/10см. Пењалице, поклопци и КГФ комади плаћају се посебно. Обрачун по м' унутрашње висине шахта (КП-КДЦ).				
	Од монтажних готових елемената	м'	8.86		
	Ливени на лицу места	м'	4.26		
	Са спољном каскадом	м'	4.87		

4	Набавка, транспорт и уградња ливено-гвоздених, атестираних шахт поклопаца, равних, са отворима и са оквиром 250кН ЈУС М.Ј6.266. Обрачун по ком	ком	7		
5	Набавка, транспорт и уградња ливено-гвоздених пењалица према DIN 1211А или 1212, прва на 50см од горње ивице, најнижа на 40см од дна, остале на растојању од 35см. Обрачун по ком	ком	42.00		
УКУПНО II :					

III ЗАВРШНИ РАДОВИ					
1	Испирање и испитивање готове каналске деонице комплет са готовим ревизионим силазима и кућним одвојцима на ексфилтрацију /инфилтрацију. Обрачун по м'	м'	235.00		
2	Израда споја нове на шахтове постојеће канализације. Разбијање зида шахта на задатој КДЦ, уградња КГФ комада, крпљење отвора, уклањање шута, а све у условима функционисања канализације. Обрачун по комаду за комплет радове.	ком	1		
3	Геодетско снимање изведеног стања од стране овлашћеног геодетског бироа и картирање канализације, тј. Израда елабората са уношењем података у КАТ-КОМ. Обрачун по м'	м'	235.00		
УКУПНО III :					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА В/		
I	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ	
II	МОНТАЖНИ РАДОВИ	
III	ЗАВРШНИ РАДОВИ	
УКУПНО:		59/59

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
A	РЕОН "САЛАКСИЈЕ"	
Б	РЕОН "БЕЛЕГИР"	
В	КРАК УЛИЦЕ ПАШИЋЕВЕ	
		УКУПНО:
		ПДВ 20%:
		УКУПНО СА ПДВ::

Рок за извођење радова: _____ календарских дана (а најдуже 50 календарских дана)

Рок важења понуде: _____ (а најмање 60 дана)

Гарантни рок: _____ године (а најмање 2 године)

Место и датум: _____

Печат и потпис овлашћеног лица Понуђача: _____

Напомене:

- У случају да Понуђачи подносе заједничку понуду, група Понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви Понуђачи из групе Понуђача или група Понуђача може да одреди једног Понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.